

Osnovna škola Hvar,
Kroz Burak 81
21450
KLASA:
URBROJ:
Hvar, 25.08.2022. g.

I Z V J E Š Ć E
O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA
RADA ŠKOLE I KURIKULA ZA ŠKOLSKU GODINU
2021./2022.

OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI:

Naziv škole:	Osnovna škola Hvar
Adresa škole:	Kroz Burak 81
Županija:	Splitsko-dalmatinska
Telefonski broj:	021/741-092
Broj telefaksa:	021/741-092
Internetska pošta:	skola@os-hvar.skole.hr
Internetska adresa:	www.oshvar.hr
Šifra škole:	17-029-001
Matični broj škole:	3027503
OIB:	14921955279
Upis u sudski registar (broj i datum):	Us-393/78 od 23.01.1980
Ravnatelj škole:	Nada Jeličić, prof.
Zamjenik ravnatelja:	Helga Buratović, prof.
Broj učenika:	303

Broj učenika u razrednoj nastavi:	151
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	152
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	16
Broj učenika putnika:	28
Ukupan broj razrednih odjela:	17
Broj razrednih odjela RN-a:	8
Broj razrednih odjela PN-a:	8
Posebni razredni odjel:	1
Broj smjena:	2
Početak i završetak svake smjene:	8:00-14:00, 14:00-20:00
Broj radnika:	39
Broj učitelja predmetne nastave:	19
Broj učitelja razredne nastave:	8
Učitelj defektolog-rehabilitator	1
Broj stručnih suradnika:	3
Broj ostalih radnika:	8
Broj nestručnih učitelja:	2
Broj pripravnika:	0
Broj mentora i savjetnika:	2
Broj voditelja ŽSV-a:	1
Broj računala u školi:	93
Broj specijaliziranih učionica:	7
Broj općih učionica:	11
Broj športskih dvorana:	1
Pomoćna plesna dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	0
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	0

1. UVJETI RADA

1.1. Obilježja školskog područja

Školskim područjem OŠ Hvar obuhvaćeni su grad Hvar, te naselja Brusje, Milna i Velo Grablje s ukupnim brojem stanovnika cca 4500. Školsko područje utvrđeno je Odlukom o mreži osnovnih škola Županije Splitsko-dalmatinske KLASA: 602-01/94-01/102. UR.BR: 2181/1-1-94- 1. od 24.07.1994.g.

Školsko područje karakterizira raspršenost naselja Brusja, Milne i Velog Grablja, no sva su naselja prometno povezana s gradom Hvarom, a za dolazak

učenika osiguran je svakodnevni prijevoz autobusom. Zemljište na kojemu se nalazi zgrada Osnovne škole Hvar u mirnoj je zoni, osunčano i orijentirano u pravcu sjever – jug, južno od prometnice od koje je udaljena 30 m, s nagibom prema jugu .

Škola, na žalost, nema sportsko igralište.

1.2. Materijalni uvjeti

1.2.1. Realizacija plana nabave i opremanja škole

U školskoj 2021./2022. nabavilo se:
- 15 novih učioničkih vrata
- 1 vanjska vrata (sjeverni ulaz)
- 30 zamjenskih gornjih ploča za klupe jednosjede
- Didaktički materijali za učitelje po potrebi
- Parni čistač

1.2.2. Realizacija plana obnove i adaptacije

Što se preuređuje ili obnavlja	Veličina u m ²	Za koju namjenu
Dobava i ugradnja šesnaest pari vrata, od toga 15 učioničkih i jedna vanjska		Vrata na učionicama u tzv. "starom dijelu škole" dotrajala su, nisu se mogla dobro zatvarati, zbog težine samih vrata, stradavale su brave, također su zbog svoje težine prilikom pojave propuha snažno lupala te je njihova zamjena bila

		potrebna.
Pregrađivanje prostora u hodniku gdje se nalazi PRO i ured logopedinje	20 m ²	Obzirom da je kuhinja Srednje škole na dnu hodnika, iz nje se često čuju jaki mirisi kuhanja. Također je primjetno nedopušteno korištenje wc-a PRO u kojeg se baca korišteno ulje.....stoga je nužno ograditi taj prostor kako bi se dobile dvije različite, odvojene cjeline.
Sanacija i uređenje prostorije učitelja TZK	15 m ²	Prostor u kojem je boravio učitelj TZK bio je premalen za njegove potrebe pa se intervencijom srušio sanitarni čvor kako bi se oslobodio dodatni prostor.
Izmjena podne obloge u hodniku istočnog dijela školske zgrade	160 m ²	Pločice koje su bile u istočnom dijelu školske zgrade su vrlo nezahvalne teksture koja apsorbira nečistoću, a koju je nemoguće očistiti bez uporabe agresivnih sredstava za čišćenje. Takva sredstva nisu poželjna za korištenje u prostoru školske zgrade te je izmjena podne obloge bila nužna.
Uređenje četiri učionice istočnog dijela škole.	200 m ²	Nakon "kozmetičkih" zahvata obavljenih prethodnih školskih godina, ove se godine pristupilo generalnom uređenju zidova učionica

		u istočnom dijelu školske zgrade (struganje ovlaženih površina, gletanje, ličenje...)
Ličenje svih učionica starog dijela školske zgrade	1460 m ²	Sve će se učionice oličiti u onom dijelu koji zahtijeva intervenciju zbog onečišćenja zidova
Izmjena podne obloge u uredu pedagoginje	30 m ²	Zbog dotrajalosti postojeće podne obloge u uredu pegadoginje, pribjeglo se njenoj izmjeni.
Izmjena podne obloge u maloj dvoranici	50 m ²	Zbog plavljenja prostorije male dvoranice bila je nužna izmjena podne obloge.
Sanacija krova male dvoranice	50m ²	Zbog propuštanja vode prilikom oborina pristupilo se sanaciji krova male dvoranice kako bi se spriječilo prodiranje vode.
Sanacija i uređenje zapadnog ulaza škole.	50m ²	Prilaz zapadnom ulazu škole bio je u katastrofalnom stanju te se pristupilo sanaciji i uređenju tog prostora.

1.2.3. Ocjene stanja opće i didaktičke opremljenosti učioničkih i ostalih prostora OŠ Hvar, pri čemu su vrijednosti za oznaku stanja opremljenosti sljedeće:

- do 50%.....1,
- od 51-70%.....2,

- od 71-100%.....3

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka stanja opremljenosti	
	Broj	Veličina u m ²	Broj	Veličina u m ²	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA						
1. razred	2	98,3			3	3
2. razred	2	84,6			3	3
3. razred	2	91,2			3	3
PRO	1	15			3	3
4. razred	2	70,2			3	3
PREDMETNA NASTAVA						
Hrvatski jezik	2	108,6			3	3
Likovna kultura*			1	55	3	3
Glazbena kultura			1	55	3	3
Strani jezik	1	54			3	3
Matematika*, Matematika/Fizika			1	55	3	3
Priroda / biologija /kemija			1	55	3	3
Povijest/Geografija	1	48			3	3
Informatika			1	45,5	3	3

Talijanski jezik *						
Vjeronauk *						
Tehnička kultura*					3	3
OSTALO						
Dvorana za TZK	1	554,9			3	3
Mala dvorana	1	30			3	3
Knjižnica	1	45,5			3	3
Zbornica	1	35			3	3
Uredi	4	117			3	3
U K U P N O:	21	1.352,3	5	265,5		

*Talijanski jezik i Vjeronauk održavaju se u učionicama koje su slobodne.
Tehnička kultura dijeli učionicu sa Hrvatskim jezikom. Matematika i
Likovna kultura dijele istu specijaliziranu učionicu.

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE (količina)
Audiooprema:	
CD-player	5
Glazbena linija	1
Video- i fotooprema:	
tv-prijamnik	3
LCD projektor	4

fotoaparat	2
video kamera	2
Web-camera	1
DVD-VHS	3
Informatička oprema	
Stolna računala u uredima	6
stolna računala u informatičkoj učionici, knjižnici i na zalihi	30
prijenosna računala	57
Interaktivni paneli	16
Pametne ploče	2
Tableti za učenike	204
scanner	3
šampač	6
Ostala oprema:	
Kopirni aparat	2
glasovir	1

1.3. Radnici školske ustanove

1.3.1. Podatci o učiteljima razredne nastave u školskoj 2021./2022.:

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor-savjetnik
1.	Veronika Vidović	dipl.učiteljica razredne nastave	VSS	ne
2.	Ives Plenković	magistra primarnog obrazovanja	VSS	ne
3.	Mia Lučić	magistra primarnog obrazovanja	VSS	ne
4.	Nena Petrić	dipl.učiteljica razredne nastave	VSS	ne
5.	Sunčica Lakoš	dipl. učiteljica s pojačanim programom iz nastavnog predmeta prirodnoslovlje	VSS	ne
6.	Ivana Visković	dipl. učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz nastavnog predmeta hrvatski jezik	VSS	ne
7.	Ines Buzolić	nastavnik razredne nastave	VŠS	ne
8.	Lea Bojanić	nastavnik razredne nastave	VŠS	ne
10.	Zrinka Zokić	dipl.učiteljica razredne nastave	VSS	da

1.3.2. Podatci o učiteljima predmetne nastave u školskoj 2021./2022.g.

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Predmet(i) koji(e) predaje	Mentor-savjetnik
1.	Fani Carić Ćurin	prof. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	Hrvatski jezik	Ne
2.	Sandra Domanović	prof. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	Hrvatski jezik	Ne
3.	Maja Božiković	magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i engleskog jezika i književnosti i pedagog	VSS	Hrvatski jezik	Ne
4.	Helga Buratović	dipl. povijesničar umjetnosti, engleski jezik i književnosti	VSS	Engleski jezik	Ne
5.	Ivančica Katušić Domančić	prof. likovne kulture	VSS	Likovna kultura	Ne
6.	Lukrecija Štambuk (održavanje	Magistra edukacije matematike	VSS	Matematika	Ne

	trudnoće)				
7.	Marina Steifert (rodiljni dopust)	Magistra edukacije matematike	VSS	Matematika	Ne
8.	Sunčana Oštarčević-Arnold (zamjena)	diplomirani ekonomist	VSS	Matematika (zamjena)	Ne
9.	Luka Šurjak	bacc. ing. mech.	VSS	Matematika (zamjena)	Ne
10.	Nikola Planjar	stručni prvostupnik (baccalaureus/baccalaurea) inženjer građevinarstva	VŠS	Matematika (zamjena)	Ne
11.	Marjana Tudor	prof. geografije	VSS	Geografija	Ne
12.	Niko Karković	prof. povijesti i informatike	VSS	Povijest i Informatika	Ne
13.	Ivan Mileta	dipl. povjesničar	VSS	Povijest	Ne
14.	Magda Budrović Tamim	dipl. učitelj s pojačanim predmetom engleski jezik	VSS	Engleski jezik	Ne
15.	Katija Barbić	dipl. ing.	VSS	Tehnička	Da

		elektrotehnike		kultura i Fizika	
16.	Ružica Ćurin	prof. biologije i kemije	VSS	Priroda, Biologija, Kemija	Ne
17.	Miranda Krivić	prof. glazbene kulture	VSS	Glazbena kultura	Ne
18.	Božo Svetina	prof. kineziologije	VSS	Tjelesno- zdravstvena kultura	Ne
19.	Zoran Sansovć	dipl. teolog	VSS	Vjeronauk	Ne
20.	Stipe Vukadin	dipl. teolog	VSS	Vjeronauk	Ne
21.	Slavica Gabelić	profesor talijanskog jezika i književnosti	VSS	Talijanski jezik	Ne
22.	Karmen Mandić	stručna specijalistica inženjerka elektrotehnike	VSS	Informatika	Ne
23.	Natalija Šćepanović	prof.defektolog	VSS	Učiteljica- defektolog- rehabilitator	Ne

1.3.3. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima u školskoj 2021./2022.g.

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor-savjetnik
1.	Nada Jeličić	prof. razredne nastave	VSS	ravnateljica	Ne
2.	Pavla Jurić	prof. Hrvatskog jezika i pedagogije	VSS	pedagoginja	Ne
3.	Lukrecija Lovrinčević	prof. logoped	VSS	logopedinja	Ne
4.	Jelka Kovačić Vidmar	prof. sociologije i dipl.knjižničar	VSS	knjižničarka	Ne
5.	Čevra Antonia	prof. hrvatskog jezika	VSS	Knjižničarka (zamjena)	Ne

1.3.4. Podaci o ostalim radnicima škole u školskoj 2021./2022.g.

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto
1.	Magda Buratović (rodiljni dopust)	stručna specijalistica javne uprave	VSS	tajnica
2.	Gordana Budrović	stručna prvostupnica (baccalaurea) javne uprave	VŠS	tajnica (zamjena)
3.	Ela Matković	ekonomist	VŠS	računovodstveno financijski radnik
4.	Jurica Bonković	stoj. tehničar	SSS	domar
5.	Mirela Avdibegović	osnovna škola	NSS	spremačica
6.	Marica Vladimir		SSS	spremačica (zamjena)
7.	Đurđica Pavlović	kuharica	SSS	spremačica
8.	Branka Knezović	osnovna škola	NSS	spremačica (od travnja u mirovini)

2. ORGANIZACIJA RADA

2.1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

Obilježje	Razredna nastava		Predmetna nastava		U K U P N O	
	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela	Učenika	Odjela
Matična škola	151	9	152	8	303	17
PŠ	/	/	/	/	/	/
UKUPNO	151	9	152	8	303	17

Raspored sati bio je koncipiran tako da je udovoljavao svim zahtjevima odgojno-obrazovnog rada.

Satnica je obuhvaćala redovitu nastavu, izborni program, dodatni rad, dopunsku nastavu i izvannastavne aktivnosti.

Nastava je organizirana u dvije smjene, jutarnjoj i popodnevnoj, naizmjenično tjedno, jer dijelimo školsku zgradu sa Srednjom školom Hvar. Zbog epidemioloških mjera po kojima se uvela obveza nošenja maske, učenici su ulazili na različite ulaze, ali je svima nastava poočinjala u isto vrijeme, u 8:00 sati u jutarnjoj i 14:00 sati u popodnevnoj smjeni. Nastavni je sat trajao 40 minuta, sve do poboljšanja epidemiološke situacije kad je odlukom osnivača od 16. 3. ponovno vraćena na 45 minuta. U raspored redovne nastave uključeni su izborni predmeti Vjeronauka i Talijanskog jezika, dok se izborna nastava Informatike odvija u suprotnoj smjeni. Izvannastavne aktivnosti su se ove godine mogle izvoditi uz miješanje učenika različitih razrednih odjeljenja.

Nakon trećeg sata odvijao se veliki odmor u trajanju od 20 minuta, dok su učenici razredne nastave odmor provodili nakon 2. sata. Učitelji su dežurali tijekom nastavne 2021./2022. godine u početku na način da su izlazili vani s učenicima koji su s njima imali četvrti sat, a od 4. travnja se napravio raspored dežurstava i učitelji su dežurali "po starom".

RASPORED DEŽURSTVA

koji je bio na snazi u prvom dijelu školske godine:

MJESTO DEŽURSTVA	SVAKODNEVNO DEŽURAJU:
SJEVERNI ULAZ	Pavla Jurić/Lukrecija Lovrinčević
GLAVNI ULAZ	Nada Jeličić
ZAPADNI ULAZ	Jelka Kovačić Vidmar (Antonija Čevra)

U učionicama su prije početka prvog sata svi učitelji koji imaju prvi sat.

Preko velikog odmora dežurali su učitelji koji su u tom razredu imali 4. sat. Ove godine svi su učenici išli vani s tim da su učenici RN išli poslije 2. sata na različita mjesta, dok su učenici PN išli nakon 3. sata, također na različite lokacije u školskom okruženju.

Učenici su selili iz učionice u učionicu, ne više učitelji, jer je ta mjera boravka učenika u istim učionicama znatno utjecala na kvalitetu izvođenja nastave. Učionice se dezinficiraju nakon napuštanja učenika koji su blok sat proveli u učionici. Učenici putnici (28 učenika) dolazili su iz Brusja, Milne i Velog Grablja u školu autobusnim autoprijevoznikom «Čazmatrans». Organizacija prihvata učenika nije bila potrebna, jer učenici dolaze neposredno prije nastave. Učenicima putnicima bio je dozvoljen ulazak u školsku zgradu odmah po dolasku ispred škole. Prijevoz je organiziran velikim autobusom radi razmaka učenika tijekom vožnje.

Tijekom 2021./2022.g od 9. veljače učenici, tj roditelji su se mogli odlučiti na uzimanje testova i provođenje samotestiranja kako bi što manji broj učenika odlazio u samoizolaciju po pojavi zaraženog učenika u razredu.

Ove smo školske godine imali veliki broj oboljelih kako učenika, tako i učitelja te je organizacija nastave bila veliki izazov, ali uspjeli smo odoljeti svim

nepredviđenim situacijama i osigurati učenicima, u zadanim okolnostima, izvođenje nastavnog procesa.

Prehrana učenika

Škola nema kuhinju, pa tako ni organiziranu prehranu učenika. Učenici užinu nose od kuće ili kupuju u obližnjem specijaliziranom prodajnom mjestu čiji rad je ove godine, uz poštivanje epidemioloških mjera, dozvoljen.

2.2 Godišnji kalendar rada škole 2021./2022.šk.g.

KALENDAR RADA ŠKOLSKE 2021./2022. G	Broj radnih dana	Broj nastavnih dana	Broj nenastavnih dana	Broj neradnih dana i blagdana	Dan škole, grada, općine, župe, školske priredbe, INA...
I. polugodište od 6.9. 2021. do 23. 12. 2021. god.					
RUJAN	22	19	3	8	6. 9. Svečani prijam prvaša
LISTOPAD	21	21		10	
STUDENI	20	18	2	8	Jesenski odmor za učenike/od 2.11.2021. - 3.11.2021. Nastava počinje 4.11.2021.
PROSINAC	23	17	6	8	21.12.-23-12. Božićno- novogodišnje predstave i koncerti
UKUPNO I. POLUGODIŠTE	86	75	11	34	Prvi dio zimskog odmora za učenike/od 24.12.2021. - 7.1.2022. Nastava počinje 10.1.2022.
II. POLUGODIŠTE od 10. 1. 2022.					

do 21. 6. 2022.god.					
SIJEČANJ	20	16	4	11	
VELJAČA	20	5		8	Drugi dio zimskog odmora za učenike/21.2.2022. - 25.2.2022. Nastava počinje 28.2.2022. ... 02. Maškare
OŽUJAK	23	23	5	8	
TRAVANJ	20	14	6	10	Proljetni odmor za učenike počinje 14.4.2022. - 22.4.2022. Nastava počinje 25.4.2022.
SVIBANJ	21	21		10	10.5. Dan škole i blagdan sv. Prošpera ...5. „Lipa forska ric“
LIPANJ	20	14	6	10	Ljetni odmor za učenike počinje 23.6.2022.
UKUPNO II. POLUGODIŠTE	166	103	33	78	
UKUPNO	252	178	44 (+30 GO)	113	

Državni praznici tijekom šk. god. 2021./2022.

1. studenog (ponedjeljak) - Svi Sveti

18. studenog (četvrtak) - Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

25. prosinca (subota) - Božić

26. prosinca (nedjelja) - Sveti Stjepan

1. siječnja (subota) - Nova godina

6. siječnja (četvrtak) - Sveta tri kralja

17. travnja (nedjelja) - Uskrs

18. travnja (ponedjeljak) - Uskrsni ponedjeljak

1. svibnja (nedjelja) - Praznik rada

30. svibnja (ponedjeljak) - Dan državnosti

16. lipnja (četvrtak) - Tijelovo

22. lipnja (srijeda) - Dan antifašističke borbe

Gradski blagdani

2.listopada (subota) - Dan grada

10.svibnja (petak) - Sveti Prošper

Nastava u OŠ Hvar počela je 6. rujna 2021. godine i trajala do 21. lipnja 2022. godine. Realizirano je 178 nastavnih dana kao što je planirano.

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Plan kulturne djelatnosti škole sadrži: estetsko-ekološko uređenje životne i radne sredine, javna predavanja, priredbe, natjecanja, obilježavanje državnih blagdana i Dana škole i sve druge oblike suradnje s društvenom sredinom.

Iako i u ovoj 2021./2022. godini u OŠ Hvar pratile su nas okolnosti izazvane Covid-om 19, ipak su ostvarene sve planirane aktivnosti:

- OŠ HVAR U JOŠ JEDNOM ERASMUS + PROJEKTU, KA 122- PODUZETNIČKE KOMPETENCIJE-ZALOG BUDUĆNOSTI
- OŠ HVAR SUDJELOVALA U FEŠTI FORSKE PULENE
- OŠ HVAR ORGANIZIRALA "DANE KRUHA" I SREDSTVA SU UPLAĆENA ZA MALU, BOLESNU DJEVOJČICU KIARU
- OŠ HVAR OBILJEŽILA DANE ERASMUSA UZ BROJNE AKTIVNOSTI
- DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA I DAN SJEĆANJA NA ŽRTVU VUKOVARA I ŠKABRNJE
- NAŠI UČENICI PRODAVALI BOŽIĆNE ARANŽMANE NA SVOJOJ PRODAJNOJ IZLOŽBI
- TIJEKOM ADVENTA 2021 .g. UČENICI OŠ HVAR NA PALJENJU ADVENTSKIH SVIJEĆA
- HUMANITARNA AKCIJA ZA "MARIJINE OBROKE"
- MEDNI DAN U OŠ HVAR
- OBILJEŽEN MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI

- PROSINAČKA HUMANITARNA AKCIJA PRIKUPLJANJA POTREPŠTINA ZA KORISNIKE DOMOVA ZA NAPUŠTENU DJECU
- BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJI PROGRAM UČENIKA NIŽIH I VIŠIH RAZREDA
- U OŠ HVAR OBILJEŽEN DAN SIGURNIJEG INTERNETA
- U OŠ HVAR ODRŽANO OTOČNO NATJECANJE IZ LIDRANA
- ŠKOLSKA ZADRUGA "FARIA" POVODOM VALENTINOVA SUDJELOVALA U HUMANITARNOJ PRODAJNOJ AKCIJI ZA ZAKLADU ANA RUKAVINA
- U OŠ HVAR OBILJEŽEN „ZODNJI OD KARNEVOLA“
- OBILJEŽEN DAN RUŽIČASTIH MAJICA
- OBILJEŽEN SVJETSKI DAN OSOBA S DOWNOVIM SINDROMOM
- U OŠ HVAR REALIZIRAN PROJEKT "TRENING SOCIJALNIH VJEŠTINA"
- OBILJEŽEN DAN PLANETA ZEMLJE
- OBILJEŽEN 22. TRAVNJA - DAN HRVATSKE KNJIGE
- U OŠ HVAR OBILJEŽEN SVJETSKI DAN PLESA
- UČENICI OŠ HVAR OBILJEŽILI MAJČIN DAN
- OBILJEŽEN DAN ŠKOLE I BLAGDAN SV. PROŠPERA OBILJEŽEN IZLOŽBOM LIKOVNIH RADOVA UZ PRIGODNI PROGRAM I PREDSTAVOM U KAZALIŠTU
- ODRŽANI TRADICIONALNI SPORTSKI DUELI ZBORNICE I OSMAŠA
- UPRIILIČEN SVEČANI OPROŠTAJ ČETVRTAŠA OD SVOJIH UČITELJICA
- UPRIILIČEN SVEČANI OPROŠTAJ OD NAŠIH OSMAŠA

4. ZDRAVSTVENA-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA I DJELATNIKA OŠ HVAR

Plan zdravstveno-socijalne zaštite ostvaren je na način da su obavljani planirani sistematski pregledi uključujući sistematsku obradu učenika 1. razreda, cijepljenje u skladu sa zakonom, otkrivanje i liječenje učenika slabog vida, organizaciju zdravstvenih predavanja za učenike i održavanje osobne higijene, higijene školskih prostora s posebnim naglaskom na zaštitu od zaraze virusom korone.

OBVEZNI PROGRAM CIJEPLJENJA		
Vrijeme	Sadržaji	Nositelji
I. polugodište	Protiv difterije, tetanusa i dječje paralize (prilikom upisa cijepljeni su protiv rubeole, zaušnjaka i ospica)	učenici 1.razreda
	Protiv difterije, tetanusa i dječje paralize	učenici 8.razreda
	Protiv virusnog hepatitisa B (3 doze)	učenici 6.razreda
	Testiranje tuberkulinom, a nerekatori su se cijepili BCG cjepivom protiv tuberkuloze	učenici 7.razreda
II. polugodište		

TIJEKOM GODINE		
	<i>OBAVLJENI SISTEMATSKI PREGLEDI :</i> - <i>učenicima 5.razreda u svrhu praćenja rasta i razvoja, te uočavanja i praćenja pubertetskih promjena</i> - <i>učenicima 8.razreda u svrhu profesionalne orijentacije, tj. pomoći kod odabira srednje škole</i> <i>SCREENINZI I NAMJENSKI PREGLEDI:</i> - <i>pregledi učenika sa zdravstvenim teškoćama u svrhu potpunog ili djelomičnog oslobađanja od tjelesnih aktivnosti u nastavi TZK.</i> - <i>pregledi učenika koji sudjeluju na sportskim natjecanjima čije propozicije zahtijevaju liječnički pregled</i>	<i>učenici 5, razreda</i> <i>učenici 8. razreda</i> <i>učenici 3. razreda</i> <i>ostali učenici</i>

Zdravstvena zaštita djelatnika ostvarena je kroz raspored redovitih sistematskih pregleda.

Cijelu školsku godinu, svi učenici i djelatnici provodili su mjere zaštite od korona virusa sukladno uputama HZJZ i MZO koje su nam bile određene na početku

školske godine i koje su se modificirale prema epidemiološkom stanju tijekom cijele nastavne godine.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

5.1. Rad stručnih aktiva u školi

Tijekom školske godine djelovali su školski aktivni: aktiv razredne nastave i aktivni predmetne nastave na kojima su se učitelji dogovarali o kriterijima ocjenjivanja, eventualnoj (obzirom na neizvjesnost epidemiološke situacije tijekom školske godine) izvanučioničkoj nastavi, organizaciji zajedničkih aktivnosti i dr.

Kolektivno usavršavanje u ustanovi provedeno kroz sljedeće obrađene teme:

1. Kolektivno stručno usavršavanje/ predavanje: Što će oblikovati poučavanje i učenje - obrazovni smjerovi i izazovi Predavačica: Nikolina Matovina- Hajduk
2. Tema kolektivnog usavršavanja: Kroz STEM raSTEM predavanje gosp. Korada Korlevića
3. Tema kolektivnog usavršavanja: Pedagoginja i pedagoginja pripravnica: Suvremeni oblici poučavanja
4. Tema kolektivnog usavršavanja: Pravilnik o vrednovanju
5. Tema kolektivnog usavršavanja: Višenamjenska uporaba digitalnog alata Quizizz u nastavi. Predavačica: Karmen Mandić
6. Tema kolektivnog stručnog usavršavanja: Izvješća s aktivnosti mobilnosti Erasmus+ EUR' HOP (Španjolska i Turska)
7. Tema kolektivnog stručnog usavršavanja: Uvođenje vanjskog vrednovanja osnovnih škola
8. Tema kolektivnog usavršavanja: Edukacija stručnjaka predavača (Esa Tapani Rätty) iz Finske u okviru realizacije ERASMUS+PROJEKTA KA122

„Poduzetništvo-zalog budućnosti“

5.2. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole

Tijekom školske godine učitelji i stručni suradnici su se prema planu Agencije za odgoj i obrazovanje, drugih institucija i udruga uključivali u stručno usavršavanje prema područjima interesa (struka i metodika, pedagoško-psihološko područje).

6. RAD UPRAVNIH I STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I RAVNATELJA ŠKOLE

6.1. Rad Školskog odbora

U radu Školskog odbora aktivno su sudjelovali njegovi članovi. Ove smo godine imali neobičnu situaciju da nam cijelu godinu nisu imenovani vanjski članovi od strane osnivača, tako da je Školski odbor djelovao u sastavu od 4 člana. Školski odbor rješavao je zadaće iz svoje nadležnosti utvrđene Statutom škole. Školski odbor razmatrao je i usvajao Školski kurikulum, Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada za šk. god. 2021./2022., davao prethodne suglasnosti ravnateljici za zasnivanje radnog odnosa, donosio odluke o usvajanju novog Kućnog reda škole i ostalih općih akata, donio odluku o usvajanju Financijskog plana Osnovne Škole Hvar za 2022.g. i projekcija za 2023.g. i 2024.g., davao je prethodnu suglasnost ravnateljici za provođenje jednostavne nabave veće od 70.000,00 kuna, zatim je donio određene odluke kao što je odluka o usvajanju godišnjeg financijskog izvještaja o prihodima i rashodima OŠ HVAR za 2021.g.,

odluku o usvajanju Plana nabave i druge odluke iz svog djelokruga rada. Ove godine je bio i reizbor ravnatelja/ravnateljice škole te je Školski odbor donio odluku o imenovanju Nade Jeličić za ravnateljicu u mandatu od 2022. do 2027. godine.

6.2. Rad Vijeća roditelja

Vijeće roditelja sastalo se ove godine četiri puta.

Vijeće roditelja je, između ostalog na svojim sjednicama raspravljalo po sljedećim točkama dnevnog reda:

1. Konstituiranje Vijeća roditelja
2. Izbor predsjednika i zamjenika Vijeća
3. Godišnji plan i program za školsku 2021./2022. g.
4. Kurikul za školsku 2021./2022.g.
5. Školski projekti
6. Izmjene i dopune Poslovnika o radu Vijeća roditelja
7. Inicijativa o povratku OŠ Hvar u jutarnju smjenu- nastavak rasprave nakon očitovanja SŠ Hvar
8. Svrha i uloga Vijeća roditelja
9. Glasovanje o izboru ravnatelja/ravnateljice škole
10. Izvješće o školskoj i nastavnoj 2021./2022.g.
11. Razno

Raspravljalo se, nadalje, o svim planiranim aktivnostima na području daljnjeg uređenja i opremanja škole kao i jačanja kvalitete rada ustanove te problemima vezanim za prijevoz učenika.

Sastav Vijeća roditelja je vrlo zainteresiran za sva pitanja rada i funkcioniranja školske ustanove, kako za materijalne uvjete škole, tako i za obrazovno-odgojni

proces. Stoga su sjednice afirmativne, dijaloški bogate i prijedlozima konstruktivne.

6.3. Rad Učiteljskog vijeća

Tijekom školske godine 2021./2022. održano je 12 sjednica Učiteljskog vijeća na kojima se, između ostalog raspravljalo po sljedećim točkama dnevnog reda:

1. Upute za provedbu nastave u OŠ Hvar u nastavnoj 2021./2022.g.
2. Izvješće ravnateljice o ostvarenju Godišnjeg plana i programa i Kurikula u šk.g. 2020./2021.
3. Obveze i poslovi na početku školske godine
4. Izrada Školskog kurikulumu
5. Priprema za podjelu udžbenika za učenike
6. Priprema programa dočeka učenika prvih razreda
7. Kolektivno stručno usavršavanje/ predavanje:
Što će oblikovati poučavanje i učenje - obrazovni smjerovi i izazovi
Predavačica: Nikolina Matovina- Hajduk
8. Godišnji plan i program za školsku 2021./2022.g.
9. Kurikul za školsku 2021./2022.g.
10. Školski projekti u šk.g. 2021./2022. g.
11. Odluke o tjednim zaduženjima učitelja
12. Tema kolektivnog usavršavanja: Pedagoginja i pedagoginja
pripravnicu: Suvremeni oblici poučavanja
13. Oslobođenje od nastave TZK
14. Tema kolektivnog usavršavanja: Pravilnik o vrednovanju
15. Dogovor aktivnosti za Božićno-novogodišnje vrijeme

16. Vođenje pedagoške dokumentacije u e- dnevniku
17. Izvješće sa stručnog skupa ravnatelja održanog u Opatiji od 7. do 10. 11. 2021.
18. Tema kolektivnog usavršavanja: Višenamjenska uporaba digitalnog alata Quizizz u nastavi. Predavačica: Karmen Mandić
19. Projekt Erasmus+ KA 122 - odlasci na mobilnosti
20. Samovrednovanje škole - upute za provedbu
21. Valentinovo, Maškare
22. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude za organizaciju višednevne ekskurzije učenika osmih razreda u školskoj godini 2021./2022.
23. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude za organizaciju „Škole u prirodi“ učenika četvrtih razreda u školskoj godini 2021./2022.
24. Odluka o oslobađanju učenika od aktivnosti nastave TZK
25. Kratki dogovor za Maškare
26. Ostvarenje Preventivnog programa u OŠ Hvar
27. Izvješće voditeljice zadruga o sudjelovanju škole na Fjeri sv. Prošpera
28. Tema kolektivnog stručnog usavršavanja: Izvješća s aktivnosti mobilnosti Erasmus+ EUR´HOP (Španjolska i Turska)
29. Tema kolektivnog stručnog usavršavanja: Uvođenje vanjskog vrednovanja osnovnih škola
30. Donošenje Odluke o potpunom oslobađanju od nastave TZK učenice T.D.
31. Tema kolektivnog usavršavanja: Edukacija stručnjaka predavača

(Esa Tapani Rätty) iz Finske u okviru realizacije ERASMUS+PROJEKTA
KA122 „Poduzetništvo-zalog budućnosti“

32. Donošenje odluke o izricanju pedagoških mjera
33. Utvrđivanje trajanja dopunskog rada
34. Žalbe na ocjene (eventualno)
35. Izvješća o dopunskom radu
36. Donošenje odluke o popravnim ispitima i formiranje Povjerenstva
37. Zahtjevi za prestankom pohađanja izborne nastave
38. Ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog
kurikuluma u šk. god. 2021./2022. i analiza uspjeha
39. Prezentacija rada izvannastavnih, projektnih aktivnosti te
natjecanja
40. Organizacija rada u školskoj godini 2022./2023.

6.4. Rad Razrednih vijeća

Sjednice Razrednih vijeća tijekom nastavne godine održale su se za razrednu nastavu osam puta, dok je za određena razredna odjeljenja, zbog razmatranja odgojno-obrazovne situacije, bilo devet sjednica Razrednog vijeća tijekom nastavne godine. Održano je devet sjednica Razrednih vijeća viših razreda. Na sjednicama se raspravljalo o uspjehu učenika i dogovaralo o postupcima učitelja i pedagoške službe kada su u pitanju učenici koji postižu slabiji školski uspjeh ili iskazuju neprihvatljive oblike ponašanja. Na Razrednim vijećima učitelji su bili upoznati s obiteljskim prilikama u kojima određeni učenici žive te se tijekom nastavne godine vodila posebna briga za svako dijete uvažavajući okolnosti

njegovog odrastanja, osobito kada su, i zbog ovogodišnjih okolnosti, bile u fokusu sposobnosti roditelja za pružanjem adekvatne podrške učenicima tijekom kratkih perioda bolesti ili izolacije.

Nadalje, na sjednicama Razrednih vijeća se utvrđivao uspjeh i vladanje učenika na prijedlog razrednika.

6.5. Rad razrednika

Svi su razrednici ostvarili svoj godišnji plan i program koji uključuje sadržaje za sat razrednika. Tijekom godine na satu razrednika u svim razrednim odjelima obrađivane su međupredmetne teme između kojih teme zdravstvenog i građanskog odgoja i obrazovanja. Na satima razrednika i ove je godine proveden projekt "Trening socijalnih vještina". Projekt je imao za cilj osnaživanje učeničkih kompetencija za uspješnije snalaženje u svakodnevnim situacijama putem razvijanja pozitivne slike o sebi, odgovornosti za vlastito ponašanje, razumijevanja vlastitih osjećaja i potreba, upravljanja vlastitim postupcima te usvajanja socijalnih i komunikacijskih vještina zajedništva i suradnje. S projektom nastavljamo i sljedeće godine, jer su socijalno-emocionalne vještine učenika od velike važnosti za razvoj samopouzdanja u svakodnevnim situacijama. Njihovim svladavanjem djeci i mladima se omogućavaju preduvjeti za učinkovito stvaranje i održavanje odnosa s drugim ljudima te učinkovito rješavanje problema što posredno vodi do većeg osjećaja kompetentnosti i uspješnosti te time i do boljeg školskog uspjeha.

Suradnja s roditeljima bila je otežana zbog nemogućnosti dolaska roditelja na informativne razgovore (osim po dogovorenim terminima, osiguranim prostorom te ostalim zadanim epidemiološkim uvjetima) sve do trenutka kad su mjere ublažene i od tada se surađivalo s roditeljima na uobičajen način. U svim

razrednim odjeljenjima redovito su održavani roditeljski sastanci. Razrednici su također ispunili plan rada za 2021./2022. šk. g. po sljedećim zadacima: provođenje humanitarnih akcija, posjete kulturnim ustanovama, organiziranje i provođenje kulturno-zabavnih i sportskih aktivnosti, profesionalno informiranje i orijentiranje, edukacija o eko problemima, provođenje projekata, koordinacija odgojnih akcija, konkretiziranje pedagoških problema za sjednicu RV, usklađivanje rada glede opterećenja učenika, unaprijeđenje odnosa učenik-učitelj, rješavanje težih pedagoških problema, pomoć učenicima s teškoćama u razvoju, permanentno i adekvatno informiranje pedagoginje, logopedinje i ravnateljice, koordiniranje poduzetih odgojnih mjera s pedagoginjom, logopedinjom i ravnateljicom, praćenje efekata izrečenih odgojnih mjera, organiziranje i provođenje izvanučioničke nastave, zajednički roditeljski sastanci, vođenje pedagoške dokumentacije (e-dnevnik, matične knjige, registar, e-matica).

6.6. Rad stručnih suradnika

6.6.1. Rad stručnog suradnika pedagoga

Tijekom navedenog razdoblja ostvarila sam planirane sadržaje kroz sljedeća područja:

1. Poslovi neposrednog rada u odgojno obrazovnom procesu

U području praćenja i izvođenja odgojno obrazovnog procesa obavljala sam sljedeće poslove:

- praćenje kvalitete izvođenja odgojno obrazovnog procesa-hospitacije
- rad s učiteljima početnicima i pripravnicima
- praćenje i ocjenjivanje učenika
- neposredno izvođenje odgojno obrazovnog programa-ŠPP-a, pedagoške

radionice „Socijalne vještine“, sudjelovanje u radu Vijeća učenika

- sudjelovanje u radu stručnih tijela -RV-a i UV-a
- rad u stručnim timovima-Preventivni programi, Školski tim za kvalitetu
- praćenje uspjeha i napredovanje učenika

Rad s učenicima (RZ-a,Vijeće učenika) obavljala sam s učenicima kroz pedagoške radionice na satima RZ, pedagošku intervenciju, i kroz savjetodavni rad.

Rad s učenicima s teškoćama realizirala kroz identifikaciju, opservaciju te sudjelovanju u izradi programa i kompletiranju potrebne dokumentacije za pomoćnika u nastavi.

- Utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta za upis u prvi razred osnovne škole
- Sudjelovanje na Roditeljskim sastancima osmih razreda
- Upisi učenika u srednje škole i upisi učenika u domove

Savjetodavni rad i suradnju ostvarivala sam kroz:

- grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima
- Vijeće učenika
- Savjetodavni rad s učiteljima
- Suradnju s ravnateljicom i tajnicom
- Savjetodavni rad sa logopedicom škole, knjižničarkom škole, školskom liječnicom, psihologinjom izvan škole i Uredom državne uprave
- Suradnju i savjetodavni rad s roditeljima
- Suradnju s lokalnom zajednicom

Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika ostvareno je kroz:

- Suradnju s učiteljima i razrednicima osmih razreda na PO
- Utvrđivanju profesionalnih interesa učenika
- Suradnju sa stručnom službom HZZ-a
- Individualnu stručnu (savjetodavnu) pomoć
- Upućivanje učenika s teškoćama za kvalitetno profesionalno usmjeravanje

Zdravstvena i socijalna zaštita učenika ostvarena je kroz realizaciju Plana i programa zdravstvene zaštite i u suradnji s liječnicom školske medicine.

2. Vrijednovanje ostvarenih rezultata

Sudjelovala sam u provedbi projekta „Identifikacija darovitih učenika u području matematike“, kao voditelj projekta na školskoj razini te kao predsjednik Povjerenstva za natjecanja na školskoj i županijskoj razini.

3. Stručno usavršavanje

Radila na izradi Godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja na osobnoj razini, praćenju i provedbi stručne literature, prisustvovala predavanjima u školi (Razredna vijeća i Učiteljska vijeća) te sudjelovala na webinarima, online predavanjima i ŽSV u Splitu.

4. Dokumentacijska djelatnost

Tijekom školske godine vodila školsku dokumentaciju, dokumentaciju o učenicima i roditeljima i osobnom radu.

5. Realizacija Kurikula za školsku godinu 2021./2022.

U okviru planiranih sadržaja stručna razvojna služba realizirala je sljedeće projekte:

- „Digitalna ovisnost“ u razdoblju od 15. studenog do 15. prosinca 2022. godine
- „Otvorimo kišobran nenasilja“- Borba protiv vršnjačkog nasilja veljača i ožujak 2022. godine
- „Dan šarenih čarapa“ 21. ožujka 2022.
- „Financijska pismenost u OŠ Hvar“- Gospodin Fin
- Projektni dan „Živjeti zdravo“- travanj 2022.godine

Radionice: „I učiti treba naučiti“, 5 r., „Bonton“, 1 - 8 r., „Stop petardama“, 5.r., „Nula promila“, 8.r., „Čudo“, 6.r.

Stručni suradnik
Pavla Jurić, pedagogica

6.6.2. Rad stručnog suradnika logopeda

Stručni suradnik logoped u osnovnoj školi radi na prepoznavanju, ublažavanju i otklanjanju teškoća kod učenika koji imaju teškoće govorno - glasovne komunikacije, jezične teškoće te specifične teškoće u čitanju, pisanju, računanju, kao i druge teškoće u učenju. Stručni suradnik logoped pruža stručnu pomoć u obliku dodatnog individualnog neposrednog rada s učenicima s navedenim poteškoćama.

Logoped savjetuje i pomaže u radu učitelje i roditelje te surađuje s njima.

Također surađuje i s ostalim stručnim suradnicima u školi i izvan nje.

Cilj rada logopeda je ublažavanje ili otklanjanje postojećih poteškoća kod učenika, postizanje njihovih što boljih odgojno - obrazovnih rezultata u školi, postizanje što bolje integracije tih učenika u redovni odgoj i obrazovanje te prevencija nepoželjnih posljedica koje mogu proizaći iz navedenih teškoća.

➤ NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA

Identifikacija učenika s posebnim potrebama izvršena je uz pomoć informiranja razrednika, učitelja razredne nastave i roditelja.

Ove školske godine se po članku 5 stavak 4 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju školovalo 10 učenika uz individualizirani pristup, 5 učenika po članku 6 stavak 5 istog Pravilnika uz prilagođeni program iz jednog ili više predmeta. Po članku 8 stavak 5 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju školuje se dvoje učenika (Posebni razredni odjel-djelomična integracija). Tijekom ove školske godine pokrenut je postupak donošenja Rješenja za još dvoje učenika, sva dokumentacija poslana je Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport te se čeka Rješenje.

U dogovoru s učiteljima i roditeljima, odredilo se koja djeca će pohađati terapiju.

Tablica pokazuje broj djece s Rješenjem po razredima. U tablici nije uvršteno dvoje učenika za koje čekamo Rješenje.

RAZRED	BROJ UČENIKA
1.	/

2.	/
3.	1
4.	2
5.	5
6.	/
7.	4
8.	3
Posebni razredni odjel	2
UKUPNO	17

Neka djeca su povremeno uključena u logopedski rad, bilo zbog nepoticajne obiteljske sredine, loših radnih navika, povremenog školskog neuspjeha, mucanja, artikulacijskih ili drugih govorno-jezičnih poremećaja, teškoća u usvajanju početnog čitanja i pisanja, sve u dogovoru s učiteljima i roditeljima. Logopedsku terapiju ove godine pohađalo je sveukupno 25 učenika OŠ Hvar. Rad s djecom se više bazirao na djecu nižih razreda osnovne škole dok sam s učenicima viših razreda radila prije provjere znanja.

➤ **RAD S RODITELJIMA DJECE**

Od roditelja su dobiveni anamnestički i socio-ekonomski podaci. Roditelji su upoznati s radom logopeda, vrstom, stupnjem i obilježjima poteškoće te oblikom školovanja učenika. Upućeni su i u rad djece kod kuće. Uz konstantan rad s učenikom i dobrom suradnjom s roditeljima, uspjeh i napredak djece neće izostajati.

Redovito tijekom godine, obavljala sam razgovore s roditeljima čija djeca ne

napreduju u određenim područjima te imaju poteškoće sa savladavanjem gradiva kao i s roditeljima djece koja su uključena u pedagošku opservaciju.

Tijekom godine, zajedno s pedagogicom škole (svibanj i lipanj 2022.) održala sam sastanke s roditeljima osmaša (2 roditeljska sastanka) te ih kroz predavanje upoznala s provođenjem postupka za upis u 1. razred srednje škole. S roditeljima djece s teškoćama obavile smo individualne sastanke vezano za upise. U 7. mjesecu održale smo kratko predavanje o Postupku upisa u učeničke domove za djecu i roditelje koja se planiraju školovati izvan mjesta prebivališta.

➤ RAD S UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICAMA I RAVNATELJEM ŠKOLE

Za prepoznavanje, ublažavanje i otklanjanje poteškoće kod djeteta potrebna je dobra suradnja i komunikacija među gore navedenih djelatnicima škole.

Smatram da sam ostvarila dobru suradnju što kroz individualne razgovore, upute i smjernice na UV i RV za rad s učenicima s teškoćama.

Na Sjednici UV na početku godine obratila sam se učiteljima s uputama kako pisati IK u e-dnevnik te ponovila smjernice o radu s djecom s teškoćama.

Tijekom cijele godine, pomagala sam i usmjeravala učitelje o načinima rada s djecom.

Kao koordinator za pomoćnike u nastavi, pratila sam rad pomoćnika u nastavi naše škole, bila podrška te smo zajedno pisale mjesečni dnevnik rada. Zajedno s pedagogicom, prikupljala sam dokumentaciju i pisala izvješća (veljača 2022.) za osiguravanje pomoćnika u nastavi za 2022./2023. godinu za dvoje učenika preko projekta "Učimo zajedno".

Suradnja s razrednicima, pedagoginjom i ravnateljicom škole ostvarila se i oko upisa učenika u srednju školu i učeničke domove.

➤ **TESTIRANJE DJECE ZA UPIS U PRVI RAZRED ŠKOLSKE GODINE
2021./2022.**

Testiranju za upis u prvi razred školske godine 2022./2023. godine pristupilo je 24 djece, od toga 12 djevojčice i 12 dječaka. Školskih obveznika ima 23.

Testiranju je pristupio jedno dijete čiji su roditelji podnijeli zahtjev za prijevremenim upisom u prvi razred školske godine 2022./2023.

Stručno Povjerenstvo škole predložilo je za jedno dijete odgodu upisa u 1. razred, te odobrilo upis djeteta sa zahtjevom roditelja za prijevremeni upis.

➤ **UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**

Na kraju prvog polugodišta kod učenika prvih razreda provela sam Test pisanja koji se sastojao od prepoznavanja slova, pisanje prvog slova u riječi, pisanje riječi i rečenica po diktatu te razumijevanju slušanog teksta. Od 41 učenika prvih razreda njih 6 imalo je ispodprosječan rezultat. Roditelji su upoznati s rezultatima. S dvoje roditelja učenika koji su postigli najlošiji rezultat osobno sam razgovarala te im dala savjete za dodatni rad kod kuće. Djeca su kroz drugo polugodište pohađala logopedsku terapiju za poticanje početnog čitanja i pisanja. Na kraju ove nastavne godine svi učenici prvih, drugih i trećih razreda ispitani su Jednominutnim testom po Furlanu. Ovo je jedan od načina utvrđivanja usvojenosti tehnike čitanja kod djeteta. Ovim testom gleda se brzina i točnost čitanja, a ne razumijevanje pročitano. Svi učenici koji su pristupili testu postigli su bolje rezultate u tehnici čitanja u odnosu na prošlu godinu (rezultati po razredima se mogu vidjeti kod logopeda). Oni učenici kojima je tehnika čitanja ispod prosjeka razreda i iduće godine pohađat će logopedsku terapiju.

Savjetovala sam učitelje da broj pročitanih riječi upišu u e-dnevnik te se stavila na raspolaganju ukoliko netko od roditelja želi savjete za rad preko ljeta.

U 1. a i 1. b razredu prisustvovala sam na zadnjem roditeljskom sastanku s temom „Test pisanja i Test čitanja“ Roditelje sam upoznala s testovima koje sam provela, pokazala im analizu razreda te savjetovala kako poticati čitanje i pisanje kroz svakodnevne situacije.

➤ KURIKUL ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.

U okviru planiranih sadržaja Stručna razvojna služba realizirala je sljedeće projekte:

- Javnozdravstveni projekt- školsko natjecanje i sudjelovanje kao Komisija na 5. međuškolskom natjecanju u emocionalnoj pismenosti „Pretežno vedro“, listopad
- Obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti "Digitalna ovisnost" s učenicima petih i šestih razreda (15.11.2021.-15.12.2021.)
- Socijalne vještine", ciklus radionica sa učenicima 5.a te njihovim razrednicima (prvo polugodište)
- „Dan ružičastih majica"- prevencija nasilničkog ponašanja, radionica "Crno janje" s nižim razredima te radionice s učenicima viših razreda, veljače 2022.
- „Dan šarenih čarapa" , predavanje učenicima osmih razreda, ožujka 2022.
- Projektna nastava „Živjeti zdravo", travanj 2022.

Sudjelovala sam u svim aktivnostima škole (izrada bio kugli, Fešti forske pulene, Dane kruha, Napiši ljubavne stihove, Akcija čišćenja, Lipa forska

ric, te na svim izložbama i manifestacijama škole.)

➤ **EDUKACIJE**

2.9.2021. ŽSV učitelja razredne nastave otoka Hvara

3.9.2021. Državni stručni skup za logopede

21.9.2021. Kolektivno usavršavanje Učiteljskog vijeća Osnovne škole Hvar „Što će oblikovati poučavanje i učenje-obrazovni smjerovi i izazovi

28.9.2001. Kolektivno usavršavanje Učiteljskog vijeća Osnovne škole Hvar „Suvremeni oblici poučavanja“

22.10.2021. Predavanje povodom Međunarodnog dana svjesnosti o mucanju

3.11.2021. 44. logopedska tribina

9. i 10.11.2021. DA/NE ekranima u odgoju djece

1. i 2.12.2021. Aktivno čitanje s djecom

16.2.2022. Postupci prijelaza iz dječjeg vrtića u osnovnu školu

18.2.2022. Senzorna integracija: od detekcije do intervencije, Uloga potpomognute komunikacije u radu s djecom s teškoćama

21.2.2022. Bolje razumijevanje učenika s teškoćama u razvoju

22.2.2022. Državni stručni skup za stručne suradnike logopede

1.-3.4.2022. 6. Kongres hrvatskih logopeda

8.4.2022. Državni stručni skup za stručne suradnike logopede

15.6.2022. Kolektivno usavršavanje Učiteljskog vijeća Osnovne škole Hvar: Edukacija stručnjaka predavača (Esa Tapani Raty) iz Finske u okviru realizacije ERASMUS+PROJEKTA KA122

„Poduzetništvo-zalog budućnosti“

6.6.3. Rad stručnog suradnika knjižničara

IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA KNJIŽNIČARA U ŠK. GOD. 2021./ 2022.

Poslovi planiranja

Na početku 2021./ 2022. školske godine, u sklopu poslova planiranja, izrađeni su sljedeći dokumenti:

- Godišnji plan i program rada školske knjižničarke za 2021. / 2022.
 - Kurikulum kulturne i javne djelatnosti školske knjižnice
 - Protokol za korisnike (zbog rada u uvjetima epidemije COVID 19)
 - Smjernice za rad školske knjižnice OŠ Hvar u vrijeme epidemije COVID19 - sukladno Smjernicama za rad školskih knjižnica u uvjetima bolesti COVID 19 izdanih od strane Hrvatskog zavoda za knjižničarstvo
 - Plan nabave lektirnih naslova - nadopuna fonda
-
- Pregledana su zaduženja i lista dužnika
 - Izdvojeni su članski brojevi učenika osmih razreda
 - Odrađen je upis novi članova školske knjižnice
 - Održani su sati Knjižnično informacijske pismenosti za učenike prvih razreda
 - U suradnji s učiteljima hrvatskog jezika i učiteljicama razredne nastave izrađen je plan nabave novih knjiga za knjižnični fond
 - Prinove su unesene u inventarne knjige
 - Obnovljene su pretplate na časopise za učenike i učitelje

Stručno knjižnični i informacijski rad

Poslovi stručno knjižničnog i informacijskog rada odrađivali su se svakodnevno:

- vođenje inventurnih knjiga i knjižnično poslovanje u programu Metel
- redovito se provodilo izlučivanje dotrajale građe
- vršio se i popravak oštećene građe

Kulturna i javna djelatnost

Poslovi kulturne i javne djelatnosti odvijali su se tijekom cijele školske godine ne način predviđen Školskim kurikulumom.

- Sukladno epidemiološkim mjerama u knjižnici su se obilježavali značajni datumi i godišnjice vezani za promicanje i poticanje

čitanja i knjižničnu djelatnost

- U sklopu navedenog redovito se surađivalo sa stručnim suradnicima predmetnim učiteljima te učiteljicama razredne nastave
- Redovito se odvijala suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom grada Hvara i sa gradskim udrugama
- Knjižničarka je redovito sudjelovala u praćenju događanja i kreiranju sadržaja za školsku web stranicu i instagram profil školske knjižnice

Stručno usavršavanje

- Knjižničarka je redovito, pratila stručnu literaturu kao i recenzije novih knjiga
- Tijekom školske godine knjižničarka se redovito stručno usavršavala na učiteljskim vijećima, županijskim stručnim vijećima, te stručnim skupovima i seminarima organiziranim od strane AZOO, MZO-a, HKD-a i HUŠK-a

Odgojno obrazovni rad

- U dogovoru s učiteljima hrvatskog jezika te učiteljicama razredne nastave održani su sati KIP-a.
- Razrednicima je redovito pružana pomoć u organizaciji sata razredne nastave u vidu preporuke literature i mrežnih izvora informacija pa do održavanja samih satova.
-
- Učenicima je redovito pružana pomoć pri izradi radova za potrebe nastave kao i pomoć pri snalaženju u korištenju referentne zbirke i online izvora.
- Učenike se poučavalo i usmjeravalo na samostalno učenje i korištenje knjižničnih zbirki kao i za samostalno cjeloživotno učenje.
- Učenici su redovito, po potrebi, dobivali pomoć u radu s digitalnim alatima
- Medijska grupa „In medias tres“ djelovala je na početku školske godine do odlaska knjižničarke Jelke Kovačić Vidmar na neplaćeni dopust. Za to vrijeme snimljena je video najava za knjigu „Put oko svijeta u 80 dana“ kojom su se učenici predstavili na CARNET-ovom natječaju za video najavu lektire.
- Na kraju školske godine nabavljene su knjige za odlične učenike i učenike koji su predstavljali školu na smotrama i natjecanjima
- Knjižničarka je bila uključena projekte provedene od strane stručne službe te u redovita dežurstva

Suradnja s ravnateljicom, učiteljima i stručnim suradnicima

Suradnja s ravnateljicom, učiteljima, stručnim suradnicima škole kao i ostalim zaposlenicima škole, kao što se vidi iz svega prije navedenog, (tehničkom i administrativnom službom) odvijala na dnevnoj razini tokom cijele školske godine.

*Napomena da je knjižničarka škole Jelka Kovačić Vidmar, inače dipl. bibliotekar i prof. sociologije, od 01. 11. 2021. do 15.06. 2022. bila na neplaćenom dopustu koji je, na njen zahtjev zbog obiteljske situacije, odobrila ravnateljica, a za to vrijeme poslove školskog knjižničara obavljala je Antonija Čevra profesorica hrvatskog jezika.

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PROJEKATA PRIJAVLJENIH OD STRANE STRUČNE SURADNICE KNJIŽNIČARKE (JELKE KOVAČIĆ VIDMAR) ZA ŠKOLSKI KURIKUL ZA ŠK. GOD. 2021./2022.

U školskoj godini 2021./2022. , školska knjižničarka Jelka Kovačić Vidmar prijavila je 4 projekta za Školski kurikulum:

1. OBILJEŽAVANJE MEĐUNARODNOG MJESECA ŠKOLSKIH KNJIŽNICA 2021. na temu: „BAJKE I NARODNE PRIČE IZ CIJELOGA SVIJETA“
2. PROJEKT POVODOM ZAVRŠNICE GODINE ČITANJA - ESTETSKO UREĐENJE ŠKOLSKIH HODNIKA
3. MJESEC HRVATSKE KNJIGE - NACIONALNI KVIZ ZA POTICANJE ČITANJA „IDEMO HRVATI SE S KNJIGOM“
4. VIRTUALNA POLICA

Ova dva projekta nisu bila najavljena kurikulumom ali su bila realizirana:

5. ODRŽAVANJE INSTAGRAM PROFILA KNJIŽNICE OŠ HVAR: @os_hvar_cita
6. RAD MEDIJSKE GRUPE OŠ HVAR „IN MEDIAS TRES“

AD1. Projekt je realiziran u potpunosti. U trećim razredima održani su satovi na zadanu temu mjeseca školskih knjižnica. Učenici su u školi izrađivali bookmarkere , na zadanu temu, te su se uključili u projekt međunarodne razmjene straničnika. Naši učenici razmjenjivali su straničnike s učenicima iz Portugala.

AD2. Povodom završnice Godine čitanja u Republici Hrvatskoj u svim razredima odrađene su radionice izrade plakata, straničnika, knjiga... kojima su, u suradnji s učiteljicom likovne kulture Ivančicom Katušić Domančić, urešeni svi školski hodnici.

AD3. Projekt realiziran u potpunosti. Povodom Mjeseca hrvatske knjige učenici viših razreda uključili su se u pripremu za sudjelovanje u Nacionalnom kvizu za poticanje čitanja. Nakon priprema učenici su sudjelovali u samom kvizu.

AD4. Ovaj projekt nažalost nije bio realiziran. Snimljeno je tek nekoliko učenika koji preporučuju neke knjige.

AD5. Projekt realiziran u potpunosti. I ove godine učenici škole zajedno s knjižničarkom održavali su instagram profil školske knjižnice na kojem su objavljivani sadržaji povodom obilježavanja važnih datuma i dana vezanih za knjige, knjižnice, kulturne sadržaje, poticanje čitanja te objavljivane razne aktivnosti škole vezane za te teme.

AD6. Rad medijske grupe OŠ Hvar „In medias tres“ bio je koncentriran u prvom tromjesečju školske godine. U to vrijeme realiziran je video uradak točnije video najava lektire „Put oko svijeta u 80 dana“ kojim su učenici sudjelovali u CARNET-ovom natjecanju „KAMERA, TON, E-LEKTIRA“

Izvješće o projektima Antonije Čevra, profesorice hrvatskog jezika koja je radila na poslovima školske knjižničarke kao zamjena:

Parlaonice učenika 6. i 7. razreda u školskoj knjižnici

Tijekom *Mjeseca borbe protiv ovisnosti (15.11. – 15.12.)* koji je obilježen s posebnim naglaskom na „Digitalnu ovisnost“ održane su četiri parlaonice u školskoj knjižnici u kojima su sudjelovali učenici šestih i sedmih razreda.

Teme parlaonica bile su: *Tik Tok (ni)je ovisnost* i *Odnosi na mrežu (ni)su jednako važni kao i odnosi uživo.*

Učenici su se prethodno vrijedno pripremili pod mentorstvom knjižničarke Antonije, jasno su argumentirali i dokazivali, poštivali pravila i jedni druge. Zbog toga je ponekad i sucima bilo teško donijeti odluku o pobjednicima.

Radionica čitanja bajke „Orašar“ (E.T.A. Hoffmann)

Vođenim čitanjem bajke „*Orašar*“ s učenicima prvih, drugih i trećih razreda uz pripadajuće stvaralačke zadatke primjerene uzrastu obilježili smo predbožićno razdoblje. Zbog epidemioloških mjera svaki je razred zasebno sudjelovao te je ukupno održano ukupno šest radionica.

Ljubavni stihovi u OŠ Hvar

Povodom obilježavanja *Valentinova* objavljen je nagradni natječaj za najljepše ljubavne stihove. Pjesme su mogle biti pisane na standardnom jeziku, kao i na dijalektu. Dok su teme pjesama mogle biti ljubav prema roditelju, djedu, baki, gradu, domovini, simpatiji, ljubimcu...

Zaljubljena kutija bila je prepuna raznovrsnih ljubavnih stihova te je stručni žiri imao težak zadatak. Odabrane su tri najbolje pjesme u kategorijama 3. i 4. razred, 5. razred te 6., 7. i 8.razred. Pobjednicima su dodijeljene vrijedne nagrade na proglašenju u knjižnici.

Borba protiv vršnjačkog nasilja -Dan ružičastih majica

Radionice o borbi protiv nasilja povodom *Dana ružičastih majica* održala sam s učenicima *petih* i *sedmih* razreda

Učenici petih razreda su saznali što oni mogu učiniti ako primijete ili dožive nasilje, prepoznati različite vrste nasilja... Zaključili su da UMJESTO NASILJA BIRAMO TOLERANCIJU, PRIHVAĆNJE RAZLIČITOSTI, LJUBAV, PRIJATELJSTVO...

Učenici **sedmih razreda** obilježili su ovaj dan kroz rasprave, teze su bile: *Cyberbullying treba strože kažnjavati* i *Trebaju li se promatrači uključiti u rješavanje nasilja ukoliko ga primijete*. Zaključili su da je ipak najvažnija prevencija, da kazne trebaju biti strože i da nasilje treba prijaviti kako bi škola bila mjesto nulte tolerancije na nasilje.

Natjecanje Kviz za poticanje čitanja 2022.

Povodom Međunarodnog dana dječje knjige (2.travnja) održano je treće po redu natjecanje **Kviz za poticanje čitanja 2022.**, međuškolsko natjecanje koje je od ove godine postalo i međunarodno natjecanje.

Natjecanje je namijenjeno učenicima 5. razreda, a odabrani naslov bio je **Milivoj Matošec: Strah u Ulici lipa**.

Nakon održanog školskog natjecanja troje najboljih učenika predstavljali su našu školu: **Marija Pavlović 5.b, Niko Lučin 5.b, Barbara Mandlbaum 5.b**. Osvojili su sjajno 11. mjesto!

Lektire u školskoj knjižnici

Lektira „Tri praščića” – 1.b razred

Odgledali smo kratki film „Tri praščića” nakon čega su učenici samostalno čitali bajku te odgovarali na pitanja.

Učenici su crtali kuće kakve bi oni izgradili da su na mjestu braće praščića. Lektira „General Kiro Miš” (H. Kovačević) – 2.a razred Metodama vođenog čitanja i čitanja s predviđanjem obradili smo zanimljivu lektiru „General Kiro Miš”, jedan od novih naslova u našoj školskoj knjižnici.

Učenicima je ovakav način čitanja lektire bio zanimljiv, jako su dobro pamtili sve detalje i dogodovštine malog miša. Stvaralački zadatak prepričavanja sadržaja lektire iz perspektive zadanog lika učenici su izvrsno odradili.

Lektira iz vrećice „Poštar Zeko Brzonogi“ (Ž. Hercigonja) - 2.b razred

Lektiru „*Poštar Zeko Brzonogi*“ predstavila sam učenicima kroz tragove -predmete i igračke iz velike vrećice koji se pojavljuju u samoj priči.

Priču smo pročitali, pogledali predivnu slikovnicu i provjerili znanje.

Veliku vrećicu smo na samom kraju ukrasili šarenim i veselim naslovnicama lektire čiji su ilustratori bili sami učenici.

Lektire u školskoj knjižnici

U suradnji s učiteljicom hrvatskog jezika Sandrom Domanović nakon pročitanih lektira s učenicima petih razreda odradila sam satove lektire u školskoj knjižnici. Učenici 5.a razreda čitali su lektiru „*Bajka o ribaru i ribici*“ (A. S. Puškin), a za obradu su im poslužili misleći šeširi u bojama. Metodom šest šešira (tehnika paralelnog mišljenja) Edwarda de Bona učenici su na zanimljiv i drugačiji način iz različitih perspektiva promišljali o pročitanoj djelu.

Učenici 5.b razreda obradu lektire „*Tom Gates: odlični izgovori i druge dobre fore*“ (L. Pichon), također jedan od novih naslova u našoj knjižnici, odradili su kroz kreativne zadatke pisanja vlastite priče po uzoru na Tomove dogodovštine o kojima su čitali te vježbanje izrade zabavnih crtakarija prema njegovom „strip-dnevniku“.

Radionice vođenog čitanja i stvaralačkog pisanja

Radionice vođenog čitanja i stvaralačkog pisanja odradila sam s učenicima trećih razreda na tekstu „*Sretni šešir*“ (V. Huljić). Nakon vođenog čitanja teksta učenici su podijeljeni u četiri skupine, svaka skupina dobila je različit zadatak stvaralačkog pisanja priče. Svaka je grupa prezentirala svoje priče, a najbolja grupa iz svakog razreda je i nagrađena. Učenici su također izrađivali plakate s čarobnim šeširima koji ispunjavaju želje njihovog razreda. Našlo se tu zbilja kreativnih i zanimljivih želja..

Radionice o čitanju s učenicima sedmih razreda

U školskoj knjižnici održane su i radionice s učenicima sedmih razreda o čitanju i važnosti čitanja. Kroz tekst „Deset prava čitatelja” (D. Pennac) dotaknuli smo se razloga za čitanje, zašto čitamo i koje sve vrste čitatelja postoje. Zatim smo raspravljali o korisnosti kao i potrebi čitanja u današnje vrijeme.

Debatirali smo na teze: *Čitanje je užitak* i *Zadana lektira umanjuje ljubav prema čitanju*.

Radionice socijalnih vještina

Provedene dvije radionice socijalnih vještina:

„Strah od neuspjeha” i „Regulacija ljutnje kroz tijelo” s učenicima šestih razreda

6.7. Rad tajništva i administrativno tehničke službe

6.7.1. Rad tajnice škole

Tijekom ove 2021./2022. g. zaposlena je zamjena za tajnicu škole koja je otišla na održavanje trudnoće i rodiljni dopust. Nova tajnica se postupno uvodila u poslove tajnice i s vremenom se osposobila za uredno i pravovremeno obavljanje poslova utvrđene Godišnjim planom i programom odnosno Pravilnikom o djelokrugu radnika tajnika: normativno-pravne poslove, kadrovske poslove, opće i administrativno -analitičke poslove:

1. KADROVSKI I OPĆI POSLOVI

Objavljivanje natječaja te oglasni i natječajni poslovi

Prijave i objave mirovinskom i zdravstvenom osiguranju,

Svi pravni i administrativni poslovi u svezi zasnivanja i prestanka radnog
odnosa i ostvarivanja

prava i obveza zaposlenika iz radnog odnosa,

Uvođenje zaposlenika u evidenciju o radnicima i rad s dosjeima zaposlenika

Statistika škole

2. IZRADA ODLUKA O GODIŠNjim ODMORIMA ZAPOSLENIKA

3. POSLOVI VEZANI UZ RAD ŠKOLSKOG ODBORA

Vođenje zapisnika na sjednici Školskog odbora, slanje poziva

4. TEKUĆI DNEVNI POSLOVI

Izdavanje uvjerenja zaposlenicima i učenicima Škole

Vođenje urudžbenog zapisnika, interne dostavne knjige i knjigu pošte

Poslovi prijepisa i preslika

Skrb o nabavci potrošnog materijala

Različiti uredski poslovi

5. RAD SA STRANKAMA

6. JAVNI REGISTAR ZAPOSLENIKA

7. ARHIVSKI POSLOVI

Organizacija arhive i vođenje arhivske knjige

Sređivanje arhivske građe

8. PRAĆENJE STRUČNE LITERATURE I ČASOPISA

Praćenje i proučavanje pravnih propisa i njihova primjena

9. VOĐENJE E-MATICE

10. CARNET ADMINISTRATOR IMENIKA

11. IZRADA NORMATIVNIH AKATA

Sudjelovanje u izradi i promjeni Statuta škole i drugih općih akata i odluka

12. POSLOVI ZAŠTITE NA RADU, ZAŠTITA OD POŽARA

15. SURADNJA S :

Upravnim odjelom za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu Splitsko-dalmatinske županije i Ministarstvom znanosti i obrazovanja.

12. OSTALO

- naručivanje udžbenika za učenike, preuzimanje i kontrola točnosti isporuke, podjela razrednicima

6.7.2. Rad računovotkinje škole

Računovotkinja osnovne škole obavljala je sljedeće poslove: organizirala i vodila računovodstvene i knjigovodstvene poslove u školi, u suradnji s ravnateljem, izradila prijedlog financijskog plana po programima i izvorima financiranja te pratila njihovo izvršavanje, vodila poslovne knjige u skladu s propisima, kontrolirala obračune i isplate putnih naloga, sastavljala godišnje i periodične financijske te statističke izvještaje, pripremala operativna izvješća i analize za školski odbor i ravnatelja škole te za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripremala godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjižila inventurne razlike i otpis vrijednosti, ostvarivala suradnju s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poreznim uredima, obavljala i dodatne računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i ostale računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz godišnjega plana i programa rada škole i drugih propisa.

Također je obračunavala isplate i naknade plaća u skladu s posebnim propisima, , obračunavala isplate članovima županijskih povjerenstava, evidentirala i izrađivala ulazne i izlazne fakture, radila blagajničke poslove te obavljala ostale poslove koji proizlaze iz godišnjega plana i programa rada škole i drugih propisa.

OŠ Hvar je raspolaže sredstvima za realizaciju oba Erasmus+ projekta, jedan iz K2 i drugi iz K1 aktivnosti. Obim posla računovotkinje je kroz realizaciju Erasmus+ projekata uvećan, no računovotkinja sve, u suradnji s koordinatoricom i ravnateljicom uredno i s posebnom pažnjom obavlja.

Sustav jedinstvenog računa Županijske riznice funkcionira i preko njega se izvršavaju uplate prihoda i primitaka, te isplate rashoda i izdataka županijskog proračuna i proračunskih korisnika (Škola) o čemu brine računovotkinja škole.

6.7.3. Rad spremačica škole

OŠ Hvar ima stalno zaposlene tri spremačice i sve su ostvarile plan rada koji se sastoji od sljedećih poslova: otvaranje i zatvaranje škole, čišćenje i održavanje prostorija i namještaja, stubišta, ulaza u zgradu, školskog dvorišta, čišćenje i spremanje radnih i pomoćnih prostorija, sanitarnih uređaja, prozora i ostalih staklenih površina, radijatora i drugih grijaćih tijela, pranje klupa i stolaca, čišćenje podova, brisanje školskih ploča, ispomoć dežurnom učitelju pri ulasku i izlasku učenika, te za vrijeme velikog odmora, zalijevanje i održavanje cvijeća i sadnica u školi, briga o redovnom odnošenju smeća i drugog otpada, generalno čišćenje prostorija najmanje jednom tjedno, povremeni kurirski i ostali poslovi, za školsku godinu 2021./2022. izvršile u cijelosti. Nakon što je spremačica Branka Knezović otišla u mirovinu, na njeno

mjesto još nije zaposlena nova spremačica, a do kraja nastavne godine na bila je zaposlena zamjena na određeno vrijeme. Spremačice imaju pravilan odnos prema učenicima. Za sve neispravnosti u prostorijama (razbijena stakla, oštećeni namještaj, pregorjele žarulje, oštećeni zidovi, kvake, WC, elektro i vodne instalacije i dr.) obavještavaju ravnateljicu. Svakodnevnim kontaktom, razgovorom i dogovorom sa ravnateljicom škole otklanjaju se sve poteškoće na koje se tijekom rada nailazi.

6.7.4. Rad domara škole

Školski domar svakodnevno je radio na poslovima održavanja školske zgrade i njenog inventara, po potrebi popravka i održavanje školskog i uredskog namještaja, vanjske i unutarnje stolarije, uočavanja i otklanjanja kvarova na elektro i vodovodnim instalacijama, procjeni namjernih i ostalih nastalih šteta.

Svakodnevno je obilazio školsku zgradu, dvorište i uređaje u školi i po potrebi otklanjao nedostatke i kvarove na učilima i pomagalima.

Bio je u dogovoru s ravnateljicom na dnevnoj bazi i obavljao po potrebi kurirske i ostale poslove, kao i poslove košenja trave oko školske zgrade. Domar je ispunio svoj plan rada za 2021./2022. školsku godinu.

Tijekom ljetnih mjeseci u zgradi OŠ Hvar obavljeni su radovi na sanaciji u uređenju učionica, te izmjeni podne obloge u istočnom dijelu škole kao i ugradnja novih vrata na učionicama. U tim radovima, kao u svakim radovima sudjeluje i pomaže domar.

6.8. Rad ravnateljice škole

Ravnateljica škole obavljala je poslove sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i drugim propisima. Poslove je obavljala u skladu s planom u GPiPR kroz nekoliko skupina:

1. **Poslovi planiranja i programiranja** što obuhvaća izradu Godišnjeg plana i programa rada škole, koordinaciju u izradi predmetnih kurikuluma, izradu školskog kurikuluma, izradu Školskog razvojnog plana, planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća, izradu smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima, planiranje i organizacija školskih i Erasmus + projekata, planiranje nabave, planiranje i organizacija uređenja škole i ostale poslove.
2. **Poslovi organizacije i koordinacije rada** podrazumijevali su sljedeće aktivnosti ravnateljice: izrada prijedloga organizacije rada Škole, izrada Godišnjeg kalendara rada škole, izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja i stručnih suradnika, organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika, organizacija i priprema izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija, organizacija i koordinacija samovrednovanja škole, organizacija prijevoza i učenika, organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred, organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika, organizacija svih javnih manifestacija i proslava kao i svečanih oproštaja učenika četvrtih i osmih razreda i ostali poslovi.

Ove godine, shodno okolnostima u kojima smo se našli uslijed epidemioloških uvjeta ravnateljica je intenzivno surađivala s razrednicima, učiteljima, stručnim suradnicama, učenicima i roditeljima

oko organizacije rada te često bila na zamjenama kad su to zahtijevale okolnosti bolesti učitelja i nemogućnosti pronalaska zamjene.

3. **Praćenje realizacije planiranog rada škole** ostvareno je kroz praćenje i uvid u ostvarenje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu, praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole, administrativno - pedagoško- instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima, praćenje rada školskih povjerenstava, praćenje i koordinacija rada administrativne službe, praćenje i koordinacija rada tehničke službe, vrednovanje i analiza uspjeha na kraju polugodišta i nastavne godine i ostali poslovi.
4. **Rad u stručnim i kolegijalnim tijelima škole** što obuhvaća planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela, rad u Timu za kvalitetu, rad u Timu za kulturno- javne nastupe, rad u Timu Erasmus +, rad u Povjerenstvima za testiranje kandidata prijavljenih na natječaje za zaposlenje, suradnja sa Sindikalnim povjerenikom škole te ostale slične poslove.
5. **Rad s učenicima, učiteljima, stručnim suradnicima i roditeljima škole** što obuhvaća dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i stručnim suradnicima, suradnju i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole, briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika i svih zaposlenika, praćenje rada učeničkog sportskog društva i zadruge, izvannastavnih grupa; pomoć pri radu, savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/, suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole i slične poslove.

6. **Administrativno-upravni i računovodstveni poslovi** su rad i suradnja s tajnicom škole, provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZO usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole, kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja, prijam u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/, poslove zastupanja škole, rad i suradnja s računovotkinjom škole, izrada financijskog plana škole, provođenje raznih natječaja za potrebe škole i slični poslovi.

7. **Suradnja s udrugama, ustanovama i institucijama** obuhvaća predstavljanje škole, suradnju s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za obrazovanje na državnoj razini, sa Županijom kao Osnivačem, sa Zavodom za zapošljavanje, Zavodom za javno zdravstvo SD županije, Centrom za socijalnu skrb, s Policijskom upravom, sa Župnim uredom, s ostalim osnovnim školama na otoku i Srednjom školom Hvar, s Gradom, Turističkom agencijom, sa svim udrugama, s kulturnim i sportskim ustanovama i institucijama. Nakon ublažavanja epidemioloških mjera, suradnja se nastavila u intezitetu koji je bio i prije nastupanja epidemioloških okolnosti.

8. **Stručno usavršavanje** ravnateljica je realizirala sljedećim angažmanima:

Stručni skupovi - Agencija za odgoj i obrazovanje kroz sustav ettaedu

"Kako mijenjati kulturu škole" - stručni skup ravnatelja u Dubrovniku, ožujak 2022.

Edukacije kroz sustav Ema

Webučionica 2.0 "Projekte na sunce"

Webinar: Profesionalni razvoj online: mogućnosti i prilike

Regionalni skup ravnatelja osnovnih i srednjih škola - Split

Webučionica 2.0 BookWidgets: Slika s interaktivnim zonama, .

Primjena rezultata istraživanja u jačanju digitalne zrelosti škole

Edukacije izdavačkih kuća "Alfa" i "Profil"

"Slika o djetetu kao polazište za stvaranje kontinuiteta"

"Koncept eneragija"

"Lektira (književno djelo za cjelovito čitanje"

"Kako omogućiti učeniku s teškoćama potporu vršnjaka u razredu"

"Lektira izvan okvira"

Međunarodna konferencija međunarodno akreditiranog STEM centra:

„STEM kroz različite pristupe podučavanja"- 1. dio

„STEM kroz različite pristupe podučavanja"- 2. dio

Meduza-Carnet

"Suvremeni pristupi nastavi hrvatskog jezika"

<https://meduza.carnet.hr/index.php/media/watch/14178>

Razredna nastava, 3. razred OŠ - Aktivno učenje uspješno učenje

<https://meduza.carnet.hr/index.php/media/watch/17182>

E - portfolio i personalizirani virtualni prostori za učenje

<https://meduza.carnet.hr/index.php/media/watch/8727>

Suvremeno okruženje za učenje = bolji rezultati učenika

<https://meduza.carnet.hr/index.php/media/watch/13930>

Obrazovni trendovi uz potporu digitalnih tehnologija -

<https://meduza.carnet.hr/index.php/media/watch/12364>

Profesionalnost i profesionalni razvoj učitelja/nastavnika/stručnih suradnika

<https://meduza.carnet.hr/index.php/media/watch/12391>

Edukacije u školi

9. Kolektivno stručno usavršavanje/ predavanje: Što će oblikovati poučavanje i učenje - obrazovni smjerovi i izazovi Predavačica: Nikolina Matovina- Hajduk
10. Tema kolektivnog usavršavanja: Kroz STEM raSTEM predavanje gosp. Korada Korlevića
11. Tema kolektivnog usavršavanja: Pedagoginja i pedagoginja pripravnica: Suvremeni oblici poučavanja
12. Tema kolektivnog usavršavanja: Pravilnik o vrednovanju
13. Tema kolektivnog usavršavanja: Višenamjenska uporaba digitalnog alata Quizizz u nastavi. Predavačica: Karmen Mandić
14. Tema kolektivnog stručnog usavršavanja: Izvješća s aktivnosti mobilnosti Erasmus+ EUR' HOP (Španjolska i Turska)
15. Tema kolektivnog stručnog usavršavanja: Uvođenje vanjskog vrednovanja osnovnih škola
16. Tema kolektivnog usavršavanja: Edukacija stručnjaka predavača (Esa Tapani Rätty) iz Finske u okviru realizacije ERASMUS+PROJEKTA KA122 „Poduzetništvo-zalog budućnosti“

7. REALIZACIJA PREDMETNIH KURIKULUMA, NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA TE ŠKOLSKOG KURIKULA - ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

7.1. Planiranje i programiranje

Početkom školske godine razrađen je koncept Godišnjeg plana i programa rada škole i Školski kurikulum za 2021./2022. školsku godinu koji su razmatrani na sjednici Učiteljskog vijeća i sjednici Vijeća roditelja. U izradi Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikula sudjelovali su: ravnateljica, stručne suradnice i svi učitelji. Na stručnim vijećima škole planirana je redovna nastava, raspravljalo se o izvanučioničkoj nastavi, o potrebama i problemima na koje se nailazilo tijekom školske godine. Posebnu pozornost učitelji su posvetili planiranju i programiranju za svaki pojedini predmet i dogovarali na aktivima razredne i predmetne nastave suradnju oko zajedničkih aktivnosti, kao i izradi kriterija za ocjenjivanje.

7.2. Realizacija predmetnih kurikulumuma i nastavnog plana i programa

Učitelji u OŠ Hvar su tijekom i ove školske godine pokazali svoju otpornost na krizne situacije, dosljedno se pridržavajući svih mjera koje je donosio državni Stožer, MZO i Nastavni zavod za javno zdravstvo RH i odolijevajući svim izazovima izvanih pojačanim širenjem zaraze u zimskom periodu godine.

Prema Kalendaru za školsku godinu 2021./2022. koji je imao maksimalni broj 178 nastavnih dana, uvidom u e-dnevnik od 1.-8. razreda, utvrđena je ostvarenost nastavnog plana i programa u svim razrednim odjelima s određenim manjim odstupanjima od realiziranih nastavnih sati u nekim predmetima.

7.2.1. ANALIZA USPJEHA NA KRAJU NASTAVNE GODINE 2021./2022.

NIŽI RAZREDI (OD 1 DO 4 RAZREDA)

ODJEL	BR. UČEN	M	Ž	OPRAV	NEOP	UZORNO	DOBRO	LOŠE
1.a	20	10	10	1091	0	17	3	0
1.b	21	10	11	1464	0	21	0	0
2.a	14	6	8	853	0	14	0	0
2.b	15	6	9	805	0	15	0	0
3.a	21	11	10	1895	0	18	3	0
3.b	17	9	8	1775	0	12	5	0
4.a	22	12	10	2010	0	22	0	0
4.b	21	11	10	1502	0	21	0	0
UKUPNO	151	75	76	11395	0	140	11	0

Opći uspjeh učenika u nižim razredima

Odjel	odličan	Vrlo dobar	dobar	dovoljan	nedovoljan
1.a /20	17	3	0	0	0
1.b /21	19	1	1	0	0
2.a /14	12	2	0	0	0
2.b /15	10	5	0	0	0
3.a /21	15	6	0	0	0
3.b /17	10	6	1	0	0
4.a /22	17	5	0	0	0

4.b /21	16	5	0	0	0
UKUPNO/151	116 (76.82%)	33 (21.85%)	2 (1.32%)	0	0

Jedan učenik 1.b razreda upućen je na dopunski rad iz engleskog jezika koji je uspješno završen.

Svi učenici koji su postigli odličan uspjeh i uzorno vladanje na kraju nastavne godine pohvaljeni su Pohvalnicom – odnosno 116 (76.82%) učenika. Također, učenici koji su sva četiri razreda završili s prosjekom 5.00 nagrađeni su knjigom kao i oni koji su postigli zapažene rezultate na natjecanjima.

UČENICI S TEŠKOĆAMA (niži razredi):

-3.b razred, jedan učenik/ica nastavne sadržaje svladava uz individualizirani pristup

-4.a. razred jedan učenik/ica nastavne sadržaje svladava uz individualizirani pristup

-4.b. razred jedan učenik/ica nastavne sadržaje svladava uz prilagođeni program iz HJ, MAT, PID, EJ, INF te uz individualizirani pristup iz VJ.

VIŠI RAZREDI (od 5. do 8. razreda)

ODJEL	BR.UČEN	M	Ž	OPRAV	NEOP	UZORNO	DOBRO	LOŠE
5.a	20	9	11	1570	6	16	4	0
5.b	17	7	10	1509	0	15	2	0
6.a	22	7	15	2713	5	20	2	0
6.b	21	5	16	2181	10	19	2	0
7.a	21	10	11	2184	20	18	3	0
7.b	20	11	9	3046	3	9	11	0

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA ZA
ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

8.a	14	6	8	2660	14	12	2	0
8.b	15	8	7	1839	20	15	0	0
UKUPNO	150	63	87	17702	78	124	26	0

Opći uspjeh učenika u VIŠIM RAZREDIMA

Odjel	odličan	vrlo dobar	dobar	dovoljan	nedovoljan
5.a /20	7	9	4	0	0
5.b/17	8	9	0	0	0
6.a/22	10	10	1	0	1
6.b/21	8	8	4	0	1
7.a/21	5	12	4	0	0
7.b/20	5	10	5	0	0
8.a/14	5	6	3	0	0
8.b/15	6	8	1	0	0
UKUPNO/150	54 (36%)	72 (48%)	22 (14,67%)	0	2 (1,33%)

Na kraju nastavne godine, na dopunski rad upućeno je 18 učenika:

5.a - 5 učenika iz matematike, 2 učenika iz engleskog-ukupno 5 učenika

5.b - 1 učenica iz matematike

6.a – 6 učenika iz matematike, 3 učenika iz hrvatskog jezika-ukupno 6 učenika

6.b – 6 učenika iz matematike, 1 učenik iz engleskog jezika , 2 učenika iz hrvatskog jezika-ukupno 6 učenika

Po završetku dopunskog rada šesnaest učenika (16) uspješno su završili dopunski rad te prelaze u viši razred.

Dvoje učenika, jedan iz 6.a razreda i drugi iz 6.b razreda, nisu s uspjehom završili dopunski rad iz matematike te su upućeni na popravni ispit iz matematike 23.8. 2022.

Svi učenici koji su postigli odličan uspjeh i uzorno vladanje pohvaljeni su Pohvalnicom- odnosno 54 učenika (36%), a učenici završnih razreda koji su postigli odličan uspjeh od prvog do osmog razreda nagrađeni su knjigom. Također, knjigom su nagrađeni i učenici koji su postigli zapažene rezultate na natjecanjima.

Učenici s teškoćama:

-5.a razred, troje učenika nastavne sadržaje svladava uz individualizirani pristup

-5. b razred, dvoje učenika nastavne sadržaje svladava uz individualizirani pristup

-7.a razred, jedan učenik nastavne sadržaje iz matematike svladava uz prilagođeni program dok ostale predmete svladava uz individualizirani pristup

-7.b, troje učenika nastavne sadržaje svladava uz individualizirani pristup

-8.a, jedna učenica nastavne sadržaje iz matematike i fizike svladava uz prilagođeni program dok ostale predmete svladava uz individualizirani pristup

-8.b razred, jedna učenica nastavne sadržaje iz matematike svladava po prilagođenom programu, a ostale predmete uz individualizirani pristup. Jedan učenik sve programske sadržaje glavnih predmeta svladava po prilagođenom programu, osim engleskog jezika koji svladava uz individualizirani pristup.

Dva učenika (jedan iz 6.a i jedan iz 6.b) koja su bila upućena na popravni ispit 23. 8. 2022.g. pred Povjerenstvom, položili su ispit i zaključena im je pozitivna ocjena, tako da prelaze u viši (sedmi) razred.

POSEBNI RAZREDNI ODJEL

Odjel	BROJ UČENIKA	M	Ž	Odličan	Vrlo dobar	OPRAV	UZORNO	DOBRO
2.a/4.a	2	1	1	0	2	153	1	1
UKUPNO	2	1	1	0	2	153	1	1

Prema čl. 8 st. 5 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju, učenici nastavne sadržaje odgojnih predmeta svladavaju u svom matičnom razredu.

NA NIVOU ŠKOLE 2021./2022.

17 odjela	Odličan	Vrlo dobar	Dobar	Dovoljan	Ned .ll	Opr.	Neo p.	UZ. Vlad.	DOB. Vlad.	LOŠ. Vlad.
Ukupno učenika 303	170 (56,11 %)	107 (35,31 %)	24 (7,92 %)	0	2 (0,66 %)	29250	78	265 (87,46 %)	38 (12,54 %)	0

Nastavni plan i program realiziran je u okviru planiranih sadržaja i ostvarene satnice.

Kurikul zdravstvenog odgoja i građanskog odgoja realiziran je prema predviđenim sadržajima odnosno modulima- na satovima razredne zajednice te kroz sadržaje

koji su integrirani u svim nastavnim predmetima te kroz školski preventivni program i radionice koje su provodili stručni suradnici škole.

PROSJEK OCJENA PO RAZREDIMA I PREDMETIMA:

PREDMET	1.a	1.b	Σ	2.a	2.b	PRO	Σ	3.a	3.b	Σ	4.a	4.b	Σ	5.a	5.b	Σ	6.a	6.b	Σ	7.a	7.b	Σ	8.a	8.b	Σ
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.43	3.45	3.44	3.64	4.27	3.95
EJ	4.9	4.71	4.81	4.93	4.67	-	4.8	4.67	4.53	4.6	4.64	4.57	4.6	3.85	-	3.85	4.18	3.57	3.88	3.9	3.75	3.83	3.93	3.67	3.8
Fizika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.95	2.95	2.95	3.07	3.47	3.27
Geografija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.6	3.82	3.71	3.77	3.29	3.53	3.14	3.35	3.25	3.21	4	3.61
GK	4.85	4.95	4.9	5	4.87	4	4.62	4.81	4.59	4.7	5	4.86	4.93	4.6	4.88	4.74	4.82	4.52	4.67	4.71	4.7	4.71	4.57	4.93	4.75
HJ	4.6	4.71	4.66	4.71	4.53	3.5	4.25	4.43	4.12	4.27	4.45	4.14	4.3	3.8	4.18	3.99	3.86	3.19	3.53	3.43	3.5	3.46	3.71	4	3.86
Informatika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.55	4.59	4.57	4.91	4.86	4.88	-	-	-	-	-	-
Biologija	4.7	4.9	4.8	4.93	4.53	5	4.82	4.79	4.8	4.79	4.88	4.89	4.89	-	-	-	-	-	-	4.06	4.24	4.15	4.14	4.6	4.37
Kemija	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.62	3.45	3.53	2.93	3.33	3.13
Likovna kultura	4.9	5	4.95	5	5	4.5	4.83	4.67	4.82	4.75	4.95	4.76	4.86	4.75	5	4.88	4.91	4.86	4.88	4.62	4.75	4.68	4.86	5	4.93
Matematika	4.35	4.76	4.56	4.36	4.4	3	3.92	4.14	3.71	3.92	4.05	4.24	4.14	3.1	3.59	3.34	3.36	2.81	3.09	3.67	3.5	3.58	3.14	3.73	3.44
Povijest	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.3	4.47	4.39	4.27	3.71	3.99	4.29	4.3	4.29	3.93	4.67	4.3
Priroda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.85	4.18	4.01	4.09	3.76	3.93	-	-	-	-	-	-

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.

Priroda i društvo 2. r	4.8	4.86	4.83	4.36	4.4	3.5	4.09	4.38	4.24	4.31	4.55	4.43	4.49	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.82	4.56	4.69	4.58	4.89	4.74	4.77	4.67	4.72	4.69	4.35	4.52	4.85	4	4.42
TK	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.2	4.41	4.31	4.41	3.95	4.18	4.52	3.9	4.21	4.43	4.67	4.55
TZK	4.9	5	4.95	5	5	4.5	4.83	4.76	4.47	4.62	5	4.95	4.98	4.85	4.88	4.87	4.95	4.81	4.88	4.86	4.9	4.88	4.93	4.93	4.93
VJE	5	5	5	5	4.86	5	4.95	5	4.73	4.87	5	5	5	4.6	4.75	4.67	4.47	4.35	4.41	4.47	4.4	4.43	4.64	5	4.82
Σ	4.78	4.88	4.83	4.81	4.7	4.12	4.54	4.63	4.44	4.54	4.73	4.64	4.69	4.07	4.4	4.24	4.23	3.89	4.06	4.02	3.97	3.99	4	4.28	4.14

7.2.3. Izborna nastava bila je organizirana iz sljedećih nastavnih predmeta i područja:

- vjeronauk-katolički za učenike od 1.-8. razreda
- talijanski jezik za učenike od 4.-8. razreda
- informatika za učenike od 1. - 4. razreda i 7. i 8.- razreda

VJERONAUK

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	Ostvareno sati
					G	G
Vjeronauk	I.		2	Stipe Vukadin	140 (142)	140
	II.		2	Stipe Vukadin	140 (142)	136
	III.		2	Stipe Vukadin	140 (142)	136
	IV.		2	Stipe Vukadin	140 (142)	138
Vjeronauk	V.		2	Stipe Vukadin	140 (142)	147
	VI.		2	Zoran Sansović	140 (142)	140
	VII.		2	Zoran Sansović	140 (142)	140
	VIII.		2	Zoran Sansović	140 (142)	140
UKUPNO					1.120	
I. - VIII.			16	2	(1.136)	1.117

TALIJANSKI JEZIK

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planiran sati <i>G</i>	Ostvareno sati <i>G</i>
	IV.		2	Slavica Gabelić	140 (142)	142
Talijanski jezik	V.		2	Slavica Gabelić	140 (142)	143
	VI.		2	Slavica Gabelić	140 (142)	139
	VII.		2	Slavica Gabelić	140 (142)	136
	VIII.		2	Slavica Gabelić	140 (142)	140
IV. - VIII.			10	1	700 (710)	700

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati <i>G</i>	Ostvareno sati <i>G</i>
Informatika	I.		2	Karmen Mandić	140 (142)	134
	II.		2	Karmen Mandić	140 (142)	140
	III.		2	Karmen Mandić	140 (142)	138
	IV.		2	Karmen Mandić	140 (142)	136
	VII.		2	Niko Karković	140 (142)	140
	VIII.		2	Niko Karković	140 (142)	140
UKUPNO I. - VIII.			12	2	840 (852)	828

7.2.6. Pedagoške mjere

U cilju motiviranja učenika za daljnji rad na kraju školske godine izrečene su poticajne mjere

- **pisane pohvale:**

za odličan uspjeh i uzorno vladanje Učiteljsko vijeće pohvalilo je **170** učenika (**56,11 %**), od toga u razrednoj **116 (76.82%)** učenika, a u predmetnoj **54 (36%)** učenika.

- **nagrada- knjiga**

Knjigom su nagrađeni učenici četvrtih razreda koji su sve četiri šk.g. završili s prosjekom 5,00 , uzornim vladanjem kao i svi učenici osmih razreda koji su svih 8 godina završili s odličnim uspjehom i uzornim vladanjem.

- **nagrada-knjiga**

Nagradu knjigu također su dobili i svi učenici koji su svojim rezultatima na natjecanjima postigli zapažene rezultate, tj plasirali se na županijsku, državnu, međunarodnu, pa i svjetsku razinu natjecanja.

- **medalja za učenika generacije**

U svakom razrednom odjeljenju RV je odabralo jednog učenika generacije koji se, osim postignutih rezultata rada, učenja i zalaganja, po nekoj od osobina njega/nje kao učenika izdvaja od drugih. Ti su učenici nagrađeni medaljom s natpisom „učenik/ca generacije“.

- **medalja za učenika generacije**

Medalju su dobili i učenici za zapažene sportske uspjehe.

7.3. Rad i postignuća u dodatnom radu i rad s darovitim učenicima

U dodatnu nastavu bilo je uključeno ukupno 124 učenika i to u RN -84 učenika, a u PN 40 i to sljedećim rasporedom po grupama i predmetima:

Dodatna nastava u OŠ Hvar

Nastavni predmet	Razred	Broj učenika	Izvršitelj programa	Planirano sati	Ostvareno sati
Matematika	1.a			35	32
	1.b			35	35
	2.a			35	35
	2.b			35	21
	3.a			35	36
	3.b			35	31
	4.a			35	31
	4.b			35	39
Engleski jezik				35	26
Informatika				70	0
Matematika	V. i VI.			70	0
Matematika	VII. I VIII.			70	11
Geografija	V.a i Vb		Marjana Tudor	70	70
Talijanski	VI.a i		Slavica Gabelić	70	98

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

jezik	VIII.b				
Povijest	VII.a		Niko Karković	35	35
Povijest			Ivan Mileta	35	0
Engleski jezik	VIII.b		Helga Buratović	35	32
UKUPNO					

7.4. Prikaz postignuća na natjecanjima i smotrama

SVI REZULTATI OVOGODIŠNJIH NATJECANJA:

Red.br.	ŽUPANIJSKA RAZINA	DRŽAVNA RAZINA	MEĐUNARODNA RAZINA
1.		VJERONAUK Ivana Pavlović (7.a), Mia Kovačić (7.a), Marta i Julija Domančić (6.a)	NATJECANJE ZA POTICANJE ČITANJA 2022. Marija Pavlović 5.b, Niko Lučin 5.b, Barbara Mandlbaum 5.b.
2.	LIDRANO Luka Škare (3.b) Modesta Bucat, 8. a Maris Žuvela. 4.b Roko Miličić, 4.b	LIDRANO Ivana Pavlović (7.a)	HIPPO ENGLISH LANGUAGE OLYMPIAD Korina Rosso (6.a) i Daria Tudor (5.b)
3.	ŽUPANIJSKO NATJECANJE IZ GEOGRAFIJE (5.mjesto)	DRŽAVNO NATJECANJA U POZNAVANJU PROMETNIH PROPISA	ROBOCUP JUNIOR CROATIA OPEN 2022 VIRTUAL Margarita Jurić,

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

	Filip Drača (5.b)	PROMETNA UČILICA Anabel Žuvela (4.b)	Antonija Vučetić, Zorzi Matković Mikulčić (4.b), Frane Matković Mikulčić (3.a)- sudionici u kategoriji Formula Beginner i Soccer Beginner Joystick Antea Mihovilčević (8.b) ,Sara Emuši Benjak (8.b)– 3. mjesto kategorija On Stage Paula Bartulović (6.b), Leona Beserminji(6.a), Ema Ćurin (6.b), Marta Tudor (6.a) – 2. mjesto kategorija On Stage Entry Leona Beserminji (6.a) Marta Tudor (6.a), Karlo Lušić Santibanez(6.a) – 1. mjesto Formula Beginner Leona Beserminji (6.a) Marta Tudor (6.a), Karlo Lušić Santibanez(6.a) – 1. mjesto Soccer Beginner Joystick
	ŽUPANIJSKO NATJECANJE IZ MATEMATIKE (NAJVIŠA RAZINA NATJECANJA za četvrtaše) Maris Žuvela, 4.b Noa Jurica		DABAR (BEBRAS) 2022.- MEĐUNARODNO NATJECANJE IZ INFORMATIKE I RAČUNALNOG RAZMIŠLJANJA (među 10% najboljih) 4. b:

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

	Gospodnetić, 4.b		Noa Jurica Gospodnetić Maris Žuvela Leona Svetina Ivo Butorović 3. a- Dana Buratović, Stela Ćurin- Dita Vešović-
			MEĐUNARODNO MATEMATIČKO NATJECANJE KLOKAN BEZ GRANICA 2022.(među 10% najuspješnijih) Josip Žuvela (2.b)-u kategoriji Pčelice Nika Buratović (5.u kategoriji Ecolier Nina Marušić (7.b)- u kategoriji Benjamin Tin Josip Jurić (8.b)- u kategoriji Cadet
4.	64. NATJECANJE MLADIH TEHNIČARA Tonka Boellaard (5.a)– područje Maketarstvo i modelarstvo Marta Tudor (6.a)– područje	64. NATJECANJE MLADIH TEHNIČARA Sara Emuši Benjak (8.b) - područje Robotika	EUROPEAN ROBOCUP JUNIOR 2022 Sara Emuši Benjak (8.b) – 1. mjesto kategorija – On Stage Preliminary

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

	Graditeljstvo (3. mjesto) Petrina Škabar (8.a) – područje Fotografija Ervin Baručić (8.a) – područje Modelarstvo uporabnih tehničkih tvorevina (2. mjesto)		
5.	SIGURNO U PROMETU Tonka Boellaard (5.a) Leona Beserminji (6.a) Karlo Lušić Santibanez (6.a) Josip Nikić (5.a) 1. mjesto ekipno	SIGURNO U PROMETU Josip Nikić (5.a) (pojedinačno)	
6.	MODELARSKA LIGA Vita Tabak (7.a) Antonia Šore (7.a)	MODELARSKA LIGA Ervin Baručić (8.a) Rio Zekan (7.a)	
7.		ATOM LIGA – NATJECANJE UČENIKA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA U ZNANJU MATEMATIKE, FIZIKE I KEMIJE Sara Emuši Benjak (8.b)	

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

		Antea Mihovilčević (8.b) Tin Josip Jurić (8.b)	
8.		JUDO Tin Josip Jurić (8.b)	JEDRENJE (izvršni rezultati u IŠA jedrenje) Nina Marušić (7.b)

7.5. Dopunska nastava i podaci o radu s učenicima s teškoćama u razvoju

7.5.6. Dopunska nastava bila je organizirana po sljedećim predmetima i zastupljenim razredima:

Nastavni predmet	Razred	Broj učenika	Izvršitelj programa	Planirano sati	Ostvareno sati
Matematika/HJ	1.a			35	21+ 10=31
Hrvatski j	1.b			35	35
Matematika/HJ	2.a			35	23 +13=36
Matematika/HJ	2.b			35	33+26=59
Matematika/HJ	3.a			35	17+18=35
Matematika/HJ	3.b			35	19+17=36
Matematika/HJ	4.a			35	18+16=34
Matematika/HJ	4.b			35	19+20=39
Engleski jezik	1-4.r +5.b			35	36
Hrvatski jezik	6.razred		Maja Božiković	35	30

Matematika	V. i VI.			70	32
Matematika	VII. I VIII.			70	20
Geografija	V.a i Vb		Marjana Tudor	70	68
Fizika	VII. I VIII.		Katija Barbić	35	57
UKUPNO					

7.6. Primjereni oblik školovanja prilagođen učeničkoj teškoći odvijao se tijekom cijele školske godine 2021./2022.g.

Ove školske godine se po članku 5 stavak 4 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju školovalo 11 učenika uz individualizirani pristup, 4 učenika po članku 6 stavak 5 istog Pravilnika uz prilagođeni program iz jednog ili više predmeta. Po članku 8 stavak 5 Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju školuje se dvoje učenika, U Posebnom razrednom odjelu (jedna učenica drugog razreda i jedan učenik četvrtog razreda), gdje glavninu predmeta slušaju i zadatke obavljaju s učiteljicom defektologom-rehabilitatorom, dok odgojne predmete pohađaju s generacijskim, drugim "a" i četvrtim "a" razredom.

Broj djece s Rješenjem po razrednim odjeljenima

RAZRED	BROJ UČENIKA
1.	/
2.	/
3.	1
4.	2
5.	5
6.	/
7.	4
8.	3
Posebni razredni odjel	2
UKUPNO	17

Neka djeca su povremeno uključena u logopedski rad, bilo zbog nepoticajne obiteljske sredine, loših radnih navika, povremenog školskog neuspjeha, mucanja, artikulacijskih ili drugih govorno-jezičnih poremećaja, teškoća u usvajanju početnog čitanja i pisanja, sve u dogovoru s učiteljima i roditeljima. Logopedsku terapiju ove godine pohađalo je sveukupno 30 učenika OŠ Hvar.

Tijekom ove školske godine pokrenut je postupak donošenja Rješenja za još dvoje učenika, sva dokumentacija poslana je Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport te se čeka Rješenje.

7.7. OSTVARIVANJE KURIKULUMA OŠ HVAR U ŠKOLSKOJ 2021./2022. GODINI

Izvanastavne aktivnosti

Razredi od 1. - 4.	1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	4.b	ostvareno
---------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------------

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE I KURIKULA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.**

INA	29	35	33	35	35	-	34	69	270
Razredi od 5. - 8.	5.a	5.b	6.a	6.b	7.a	7.b	8.a	8.b	ostvareno
INA	44	126	237	132	96	30	21	107	793

**IZVJEŠĆE UČITELJA OŠ HVAR O REALIZACIJI KURIKULA
2021./2022.**

Ove smo godine organizirali izvješća kao prikaz svih ostvarenih projekata, INA i IUN kroz prezentacije učitelja koje smo objedinili u e-book-ove.

Isti su dostupni na sljedećim poveznicama

RAZREDNA NASTAVA:

<https://online.fliphtml5.com/aeugd/wfud/>



PREDMETNA NASTAVA - 1. DIO

<https://online.fliphtml5.com/aeugd/huhw/>



PREDMETNA NASTAVA - 2. DIO

<https://online.fliphtml5.com/aeugd/aevb/>



PREDMETNA NASTAVA - 3. DIO

<https://online.fliphtml5.com/aeugd/krak/>



PREDMETNA NASTAVA - 4. DIO

<https://online.fliphtml5.com/aeugd/vlka/>



PROJEKTI I OBILJEŽAVANJA NA RAZINI ŠKOLE

ERASMUS + projekti

PROJEKT ERASMUS + EUR HOP/

mobilnost Španjolska

<https://read.bookcreator.com/zHkg2hMaoASperdss9dBY6MEZc52/6w8L04hLTY60iw-oPJomTg>

PROJEKT ERASMUS + EUR HOP/

mobilnost Turska

https://read.bookcreator.com/zHkg2hMaoASperdss9dBY6MEZc52/sPWkZEIQnyTiq_s4hwz5A

ERASMUS +

-POSJET UČITELJA I UČENIKA IZ RUMUNJSKE

(projekt : "FUSION" (group mobility of school pupils), 2021-1-RO01-KA121-SCH-000019063)

ERASMUS +

-POSJET UČITELJICE ANE LOPEZ IZ ŠPANJOLSKE

od 6.-10. lipnja 2022. (projekt "Caminando hacia la inclusión", 2020-1-ES01- KA101-078708, teaching assignment)

-tema posjeta: globalni ciljevi za 2030.

PROJEKT ERASMUS + KA122 PODUZETNIŠTVO-ZALOG BUDUĆNOSTI/

POSJET STRUČNJAKA ESE TAPANI RATY IZ FINSKE

DANI KRUHA

Ovogodišnji Dani kruha, zbog epidemioloških uvjeta koji nisu dozvoljavali njegovu realizaciju po zamisli, realizirali su se na način da su vani na štandovima svoje proizvode prodavali učenici nižih razreda. Na taj način spriječili smo veliko okupljanje.

Nakana prodaje bila je isključivo u humanitarne svrhe, novac smo uplatili za malu djevojčicu Kiaru koja je zbog bolesti morala ići na liječenje u Ameriku za što je trebalo skupiti veliku svotu novca.

Prodaja proizvoda od brašna prošla je vrlo uspješno.

MAŠKARE

I ove godine OŠ Hvar realizirala je svoj projektni dan "Maškare". Uslijed epidemioloških razloga, ove godine nije na razini grada organizirana

tradicionalna zabava pod nazivom „*Zodnji od karnevola*“. Obzirom da smo mi u OŠ Hvar željeli edukativno djelovati na nastavak i održavanje tradicije, kao i razveseliti naše učenike, predvidjeli smo na dan 1. 3. 2022., utorak, kolonu kroz grad i zadržavanje na Trgu sv. Stjepana, gdje smo organizirali krafne za sve učenike (donacija gosp. Kodžomana) i glazbu uz koju su se učenici zabavili.

Dani Erasmosa (Erasmus Days), prigodna je godišnja proslava programa Erasmus+, najvećeg programa Europske unije namijenjenog obrazovanju, osposobljavanju, mladima i sportu. OŠ Hvar i ove godine sudjeluje u obilježavanju Dana Erasmus-a sa svojim aktivnostima:

Diseminacija projekata:

1. UNESCO Passport

- izložba fotografija „Trimi i gomile“ u Galeriji hvarskog kazališta

(fotografije su rezultat suradnje između Agencije za upravljanje starogradskim poljem i OŠ Hvar)

- objavljivanje e-knjige „UNESCO Passport“ na web-stranici škole

2. Edukacijom do promjena

- kviz na temu programa Erasmus + i europskih vrijednosti

(primjena CLIL pristupa)

3. EUR'HOP

- 4. b pleše na omiljenu glazbu (glazbeni spot Just Dance 2018: Waka Waka Football Version), izvodeći vratolomije s nogometnom loptom te učeći o temeljnim vrijednostima Europske unije kroz igru: „Zaboravi ekrane i pridruži nam se!“

4. Poduzetničke kompetencije - zalog budućnosti

- prodajna izložba proizvoda koje je pripremila naša školska zadruga na gradskom trgu

DAN GRADA - IZRADA BIO-KUGLI U OŠ HVAR

Ove školske godine, Dan Grada Hvara obilježen je sudjelovanjem u eko-projektu "Bio-kugle". U želji da zajedničkim djelovanjem i edukacijom budućih generacija pružimo temelj pozitivnih ekoloških promjena na otoku Hvaru osmišljen je projekt izrade i upotrebe EM-1 efektivnih mikroorganizama na otoku Hvaru. Ovaj projekt obuhvaća aktivnosti izrade glinenih EM-1 kugli koje svojom razgradnjom na morskom dnu pospješuju sastav prisutnih mikroorganizama u moru.

Kugle u svom procesu fermentacije na morskom dnu razgrađuju nataloženi materijal te kao nusprodukt stvaraju hranu koju fitoplankton koristi u stvaranju kisika. Razgradnjom nataloženog materijala na morskom dnu povećava se kakvoća mora a povećanjem količine kisika dolazi do obogaćivanja samog života podmorja. U svrhu testiranja uspješnosti projekta na zadanim lokacijama provest će se analiza uzorka sedimenta prije akcije bacanja i po isteku roka od šest mjeseci. U sklopu projekta koji nosi puni naziv "Bio kugle: projekt za budućnost hvarskog podmorja" sudjelovali su učenici od 5. do 8. razreda zajedno sa svojim učiteljima i stručnim suradnicima. Zajedničkim snagama OŠ Hvar izradila je blizu 5.000 bio kugli koje su se, kad su se osušile, bacile u more.

ŠKOLE ZA AFRIKU

Projekt je zamišljen i realiziran kao kontinuirano poticanje učenika na humano djelovanje i razumijevanje potreba drugih zajednica i uvažavanje

različitosti na način da svojim priložima doprinose štednji i skupljanju sredstava koja šaljemo za škole u Africi kao i da prodajom svojih proizvoda izrađenih u okviru školskih i izvannastavnih aktivnosti doprinesu realizaciji ovog projekta.

FEŠTA FORSKE PULENE - projekt izrade i porinuća brodova brodogradilišta Osnovne škole Hvar. Dana 15. listopada, s tjednom dana odgode, uslijed nepovoljnih vremenskih prilika, održana je manifestacija u sklopu dana "Fešte forske pulene" u kojoj redovito sudjeluje i Osnovna škola Hvar. Ove smo godine zbog epidemioloških uvjeta sudjelovali s učenicima od 1. do 4. razreda i to s dvije aktivnosti: regata s modelima brodica u Mandraču i sportka natjecanja pod nazivom "Hvarski olimpijski dan". Iako nam je nepovoljan smjer vjetrova otežao zadatak, ipak smo dobili pobjednike regate između prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda. Sportska natjecanja između razreda donijela su puno radosti i smijeha, ali i dokaze umijeća i sposobnosti naših učenika, jer je osim brzine i snage za brojne, dobro osmišljene igre, trebalo i dosta spretnosti i snalažljivosti.

Cijelu manifestaciju uljepšao je uvodni nastup naše Boellaard Tonke s pjesmom "Thank you for the music", kao i vožnja gajetom u Mandraču učenika OŠ Petra Hektorovića iz Starog Grada koji su nam ovom prigodom došli u goste.

LIPA FORSKA RIC

24. svibnja, s početkom u 19:00 sati, u hvarskom Kazalištu izvedena je manifestacija „Lipa forska ric“ na kojoj su sudjelovali predstavnici svih razrednih odjeljenja, od 1. do 8. razreda koji su sa svojim mentoricama uvježbali kazivanje poezije na otočkom jezičnom izričaju.

Manifestacija je ustanovljena školske 2017./2018.g. s ciljem simboličnog naglaska na važnost očuvanja nematerijalne kulturne baštine, u koju je ubrajaju jezik i dijalekt, koji čine osnovnu značajku identiteta i pripadnosti čovjeka sredini u kojoj živi.

Poštivati sadašnjost i stvarati stabilnu budućnost nije moguće bez prihvatanja i razumijevanja povijesti, a u tom procesu veliku važnost ima poznavanje kulture i baštine. U današnjem ubrzanom i tehnologijom moderniziranom svijetu najvažniji i najdostojanstveniji izazov društva je kako naučiti djecu da žive u interakciji s različitim kulturama i tradicijama, kako bi stvorili društvo koje prihvaća i poštuje interkulturalnost, ali i prepoznaje i čuva vlastitu kulturnu baštinu i tradiciju. Tek ukoliko djeca postanu svjesna važnosti i vrijednosti kulturne baštine, svjesna da je svaki pojedinac važan u njenom očuvanju, ona će postati i svjesna interkulturalnosti i ljudskih vrijednosti.

DAN ŠKOLE

Učenici OŠ Hvar obilježili su Dan škole i blagdan Sv. Prošpera u hvarskom Kazalištu i u Galeriji Arsenal. U Kazalištu je prikazana predstava "Kako smo vješti kad nam dođu furešti" za učenike nižih i viših razreda, dok je u Galeriji Arsenal, uz prigodni program otvorena izložba likovnih radova na temu "Ples je radost". Prigodni program sastojao se od glazbenih brojeva i svih ovogodišnjih uspješnica učenika koji su na natjecanjima u kazivanju poezije ili samostalnom pisanju postigli zapažene rezultate.

7.8. Sudjelovanje učenika u izvanškolskim aktivnostima

Velik broj učenika OŠ Hvar uključen je u izvanškolske aktivnosti kao što su:

- Nogometni klub
- Rukometni klub
- Judo
- Jedrenje
- Plesni studio mladih
- Dramski studio mladih
- Stella Maris
- „Forski tići“
- Glazbena škola

8. PRIJEDLOG MJERA ZA POBOLJŠANJE UVJETA RADA I MJERE ZA UNAPRJEĐIVANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Mjere za poboljšanje uvjeta rada:	Nositelji zadataka:
Uređenje školske dvorane (zamjena podne obloge i uređenje zidova)	OŠ Hvar
Nabava knjižne građe za školsku knjižnicu	OŠ Hvar, školska knjižničarka
Nastavak sudjelovanja u realizaciji izgradnje nove zgrade osnovne škole (faza: izrada projektne dokumentacije)	OŠ Hvar
Izgradnja Stem vrta na istočnoj strani školske zgrade	OŠ Hvar

Mjere za unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada:	Nositelji zadataka:
Promjena paradigme poučavanja. Nastavak edukacije i uporabe digitalnih tehnologija i interaktivnih panela i pametnih ploča u nastavi kao metodološkog zaokreta prema interaktivnoj nastavi	Svi učitelji i stručni suradnici
Jasniji kriteriji ocjenjivanja uspjeha i vladanja, tj. još jasnije	Svi učitelji i stručni

postavljanje očekivanja u odnosu na učenike	suradnici
Više projektne nastave, istraživačkog rada, samostalnih radova učenika koji će se rezultirati vrednovanjem znanja i sposobnosti učenika	Svi učitelji, učenici i stručni suradnici
Stalna suradnja svih odgojno-obrazovnih djelatnika u cilju što kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog rada škole	Svi odgojno-obrazovni djelatnici škole
Trajna i kvalitetna suradnja s roditeljima učenika OŠ Hvar	Svi odgojno-obrazovni djelatnici, roditelji

ZAKLJUČAK

Škola je uspjela ostvariti veći dio zadanih ciljeva koje je postavila na početku godine. Suradnja s roditeljima bila je kontinuirana iako roditelji nisu smjeli cijelu godinu (osim po dogovoru) dolaziti u školu.

Učitelji su se profesionalno odnosili prema radnim obvezama i odgovorno se trudili da se odgojno-obrazovni proces odvija po planu. Bili su iznimno aktivni na polju kulturno-javne djelatnosti škole, provođenju natjecanja, rada na razrednim i školskim projektima, sudjelovanja na sjednicama stručnih vijeća škole,Uspješan angažman ostvarili smo kroz aktivnosti Erasmus + projekata EUR HOP, dio aktivnosti drugog projekta "Poduzetništvo-zalog budućnosti" kojeg ćemo s više aktivnosti ostvarivati sljedeće školske godine kao i partnerstva, odnosno uloge domaćina u drugim projektima Erasmus programa. Učenici osmih i četvrtih razreda bili su ove godine, konačno, na ekskurziji, odnosno Školi u prirodi. Na kraju nastavne godine našim osmašima smo se potrudili i priredili im posljednji nastavni dan u školi kroz sportska natjecanja s učiteljima i svečano uručivanje svjedodžbi uz prigodan program dok su se učenici četvrtih razreda oprostili od svojih učiteljica također uz prigodni program i svečano uručivanje svjedodžbi.

Na kraju, smatram da su i u ovoj školskoj 2021./2022.godini u OŠ Hvar odgojno-obrazovni djelatnici pokazali kako se predanim radom i angažmanom u radu s djecom postižu iznimni rezultati te je sukladno tome najuspješnijoj učiteljici, učiteljici Katiji Barbić koja je ove godine

sudjelovala na brojnim natjecanjima na kojima su učenici postigli zapažene rezultate na županijskoj, državnoj pa i međunarodnoj razini, uručeno i priznanje Osnovne škole Hvar.

Izvješće pripremila:

Ravnateljica
Nada Jeličić

Predsjednica Školskog odbora
Veronika Vidović
