

OŠ Hvar Pravilnik o naknadi štete

Temeljem članka 103. Statuta Škole, a u svezi članka 12. Kućnog reda OŠ Hvar, nakon rasprave na Učiteljskom vijeću dana 20. 09. 2017.g. i Vijeću roditelja dana 21. 09. 2017. g., Školski odbor OŠ Hvar na sjednici održanoj 22. 09. 2017.g. donosi

PRAVILNIK O NAKNADI ŠTETE

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

1. postupak utvrđivanja nastale štete
2. tijelo za utvrđivanje štete i počinitelja
3. način i uvjeti plaćanja naknade štete
4. rješavanje sporova

Članak 2.

Učenici su dužni čuvati imovinu Škole i pažljivo se prema njoj odnositi. Štetu koju učenik učini u Školi dužan je nadoknaditi ukoliko se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom utvrdi nastanak štete.

Smatra se da je šteta učinjena, te da je nastala obveza naknade štete kad se utvrdi sljedeće:

- a) da postoji štetna radnja počinitelja koja je prouzročila štetne posljedice u pogledu umanjenja vrijednosti imovine Škole;
- b) da postoji uzročna veza (direktna) između štetne radnje i štetne posljedice;
- c) da je počinitelj namjerno ili krajnjom nepažnjom (pod krajnjom nepažnjom podrazumijeva se ponašanje počinitelja na način kojim se ne bi ponašala prosječno pažljiva osoba) počinio štetu

Članak 3.

Ako se u postupku utvrđivanja štete i počinitelja utvrdi da je šteta van svake sumnje učinjena namjerno, tijelo koji vodi postupak odredit će iznos naknade za štetu i pokrenut će postupak za izricanje pedagoške mjere.

Članak 4.

Postupci namjernog oštećivanja imovine Škole smatraju se negativnom pojavom.

Članak 5.

Negativnom pojавom, u smislu članka 4. ovog Pravilnika, smatra se:

- namjerno nanošenje štete na imovini Škole i zlouporabe nastavnih sredstava danih na korištenje razrednim odjeljenjima;
- nagovaranje ili poticanje drugih učenika na sudjelovanje u vršenju radnji s namjerom činjenja štete;

- necivilizirano ponašanje u učionicama, hodnicima i ostalim zajedničkim prostorima unutar i van zgrade Škole, a odnosi se na uništavanje prekidača, utičnica, prljanje zidova, uništavanje namještaja, neadekvatno korištenje zahoda i ostalo.

II. UTVRĐIVANJE ŠTETE I POČINITELJA

a) Tijelo za utvrđivanje štete

Članak 6.

Za utvrđivanje štete, počinitelja i naknade bira se Povjerenstvo za utvrđivanje štete koje se sastoji od tri člana.

Povjerenstvo imenuje ravnatelj Škole.

Članak 7.

Rad povjerenstva je javan.

Povjerenstvo razmatra samo slučajeve kojima je šteta prouzrokovana radnjama iz namjere ili krajnje nepažnje.

Obzirom da je rad povjerenstva javan njemu mogu biti nazočni zainteresirani učenici, a obavezno se pozivaju počinitelji štete i svjedoci.

b) Način utvrđivanja štete i počinitelja

Članak 8.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika predlaže mjere razrednicima i Učiteljskom vijeću kako se ponašati odnosno utjecati na učenike koji čine štetu ili su skloni izazivanju šteta.

Članak 9.

Prigodom utvrđivanja štete povjerenstvo će zapisnički utvrditi sljedeće:

- kratki opis štete;
- okolnosti nastanka štete;
- materijalnu procjenu štete;
- počinitelja štete; i
- zaključak o naknadi štete.

Članak 10.

Temeljem zapisnika povjerenstvo donosi sljedeće odluke:

- da nastalu štetu tretira kao kvar uslijed dotrajalosti uređaja i opreme ili zbog tehničkih nedostataka;

- da je nastalu štetu počinio određeni učenik namjerno ili iz krajnje nepažnje, te će se odlukom odrediti iznos naknade i način plaćanja novčanih sredstava u svrhu otklanjanja štete;
- da je nastala šteta učinjena od strane grupe učenika određenog razrednog odjeljenja ili više razrednih odjeljenja;
- da šteta postoji, ali se ne može otkriti počinitelj te da će se naknada odrediti tako da potencijalni počinitelji snose solidarnu odgovornost za naknadu štete odnosno plaćaju solidarno.

III. POSTUPAK O NAKNADI ŠTETE U ODNOSU NA POČINITELJE

a) Naknada štete kad je počinitelj (pojedinac) poznat

Članak 11.

Temeljem zapisnički utvrđenih činjenica, povjerenstvo donosi odluku o naknadi štete od koje se jedan primjerak uručuje učeniku, jedan šalje roditelju ili staratelju učenika, jedan objavljuje na oglasnoj ploči Škole i jedan dostavlja računovodstvu Škole.

Članak 12.

Odluka o naknadi štete mora sadržavati:

- naziv tijela koje je donijelo odluku i pravna osnova iste;
- ime i prezime učenika koji je dužan štetu nadoknaditi;
- iznos novčane naknade, rok plaćanja i način plaćanja (ukoliko bi se povjerenstvo odlučilo na plaćanje u ratama, a što je moguće u slučaju veće štete);
- pravni lijek.

Članak 13.

Povjerenstvo za naknadu štete ima pravo i dužnost pratiti i kontrolirati realizaciju odluke o naknadi štete.

b) Naknada štete kad je štetu počinilo više učenika

Članak 14

Ako je štetu prouzročilo više učenika svaki je učenik odgovoran za dio štete koju je počinio.

Ako se za svakog učenika ne može utvrditi odgovarajući dio štete tada se smatra da su svi jednakom odgovorni, te štetu nadoknađuju u jednakim dijelovima.

Članak 15.

U slučaju, utvrđenom člankom 14. ovog Pravilnika, svaki učenik koji odgovara za dio štete ili solidarno dobiva po jedan primjerak odluke o naknadi štete.

c) Naknada štete kad počinitelj nije otkriven

Članak 16.

Ako se u postupku predviđenom ovim Pravilnikom ne može otkriti počinitelj štete, smatra se da su u jednakim dijelovima odgovorni sljedeći učenici:

- kad je šteta počinjena u sanitarnom čvoru ili hodniku Škole - svi učenici korisnici tih prostora
- kad je šteta počinjena u učionicama ili kabinetima - svi učenici koji borave u toj učionici, tj. kabinetu
- kad je šteta počinjena u knjižnici ili drugoj zajedničkoj prostoriji - svi učenici korisnici tih prostorija
- kad je šteta počinjena izvan učionica ili kabineta, a unutar kruga Škole - svi učenici

Odredbe stavka 1. ili 2. ovog članka primjenjuju se kad se sa sigurnošću utvrdi da je šteta nastala u tim prostorima.

Članak 17.

Obavijest o nastaloj obavezi za naknadu štete u bilo kojem od utvrđenih prostora člankom 16. ovog Pravilnika daje se putem oglasne knjige, te se, u pravilu, naplaćuje prije zimskih ili ljetnih praznika.

d) Način nadoknađivanja

Članak 18.

Naknada se vrši uplaćivanjem u blagajnu Škole utvrđenog iznosa prema odluci o naknadi štete ili vršenjem određenih radova u cilju otklanjanja prouzročenih šteta (ukoliko postoje mogućnosti i potrebe za takvim radovima).

O postojanju mogućnosti otklanjanja šteta radom organiziranim od strane roditelja/staratelja učenika, povjerenstvo utvrđuje tijek postupka temeljem izjava odnosno zahtjeva roditelja/staratelja učenika.

e) Izvješćivanje učenika

Članak 19.

Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika dužno je svaki slučaj štete objaviti na oglasnoj ploči Škole, a potom donijeti odluku o naknadi štete za svaku od objavljenih šteta.

Članak 20.

Povjerenstvo je obavezno dati godišnje izvješće o svom radu Školskom odboru.

Članak 21.

Izvješće iz prethodnog članka treba sadržavati:

- broj slučajeva u tijeku razdoblja obuhvaćena izvješćem;
- ukupni iznos određenih naknada;
- opis pojedinih slučajeva učinjenih iz namjere u većoj vrijednosti te predložene pedagoške mjere za opisane slučajeve,
- zaključke i prijedloge povjerenstva u svezi poboljšanja situacije glede učinjenih šteta i sl.

OŠ Hvar Pravilnik o naknadi štete

IV. PRAVO ŽALBE

Članak 22.

Učenik koji je primio odluku o naknadi štete ima pravo žalbe ravnatelju Škole u roku od 8 dana od dana prijema odluke.

Članak 23.

Pravo žalbe, osim učenika, imaju i roditelji učenika ili staratelji.

Članak 24.

Ravnatelj je dužan donijeti odluku o prihvaćanju ili odbijanju žalbe učenika u roku od 8 dana, nakon čega će učenik, roditelj ili staratelj biti pismeno izvješten.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu odmah od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Hvar, 22.rujna 2017.g.

Predsjednica Školskog odbora
Natalija Šćepanović

KLASA:003-05/17-01/10
UR.BROJ:2128-25-01-17-1.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 22.09.2017.g.

Ravnateljica Škole
Nada Jeličić
